

Textová část zadávací dokumentace

ZŠ ZÁRUBOVA – REKONSTRUKCE KUCHYNĚ – DODÁVKY

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, („**ZZVZ**“), zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ, („**veřejná zakázka**“).

LAWYA

OBSAH

1.	Základní informace o veřejné zakázce	4
2.	Informace o lhůtách a místu pro podání nabídek.....	4
3.	Smluvní zástupce zadavatele a kontaktní osoba	4
4.	Osoby odlišné od zadavatele, které se podílely na zpracování zadávací dokumentace.....	5
5.	Předmět veřejné zakázky	5
5.1.	Rozdělení veřejné zakázky na části	5
5.2.	Předmět veřejné zakázky	6
5.3.	Místo plnění	6
5.4.	Doba plnění.....	6
6.	Klasifikace podle CPV a předpokládaná hodnota	6
6.1.	CPV	6
6.2.	Předpokládaná hodnota	7
7.	Požadavky na kvalifikaci	7
7.1.	Základní způsobilost	7
7.2.	Profesní způsobilost.....	8
7.3.	Ekonomická kvalifikace	9
7.4.	Technická kvalifikace	9
7.5.	Prokazování splnění kvalifikace v nabídce	11
7.6.	Prokazování kvalifikace získané v zahraničí.....	11
7.7.	Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů.....	11
7.8.	Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby	11
7.9.	Prokazování kvalifikace zakázkami plněnými společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel	12
7.10.	Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky.....	12
7.11.	Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát	13
7.12.	Další informace o prokazování kvalifikace.....	13
8.	Obchodní, platební a technické podmínky	13
9.	Zpracování nabídkové ceny	14
10.	Kritéria hodnocení	15
11.	Jistota a zadávací lhůta.....	15
11.1.	Jistota.....	15
11.2.	Zadávací lhůta.....	16
12.	Další požadavky zadavatele	16
12.1.	Seznam poddodavatelů.....	16
12.2.	Podání společné nabídky	17
12.3.	Střet zájmů	17

12.4.	Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky.....	17
13.	Požadavky na zpracování nabídky	17
13.1.	Obecné požadavky.....	17
13.2.	Podání nabídky a elektronická komunikace.....	18
13.3.	Obsah nabídky	18
14.	Prohlídka místa plnění a otevírání nabídek	19
14.1.	Prohlídka místa plnění.....	19
14.2.	Otevírání nabídek.....	19
15.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	19
16.	Další informace a výhrady	20
16.1.	Obecné	20
16.2.	Mezinárodní sankce	21
16.3.	Zahraniční subvence narušující vnitřní trh	22
16.4.	Předchozí účast na přípravě zadávacích podmínek, vliv na výsledek zadávacího řízení, poměr k zadavateli	22
17.	Přílohy zadávací dokumentace.....	23

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	ZŠ Zárubova – rekonstrukce kuchyně – dodávky
Evidenční číslo ve VVZ:	Z2025-035309
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní režim
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	městská část Praha 12
Sídlo zadavatele:	Generála Šišky 2375/6, 143 00 Praha 4 - Modřany
IČO zadavatele:	00231151
Právní forma zadavatele:	801 - obec nebo městská část hlavního města Prahy
Zastoupení zadavatele:	Ing. Vojtěch Kos, MBA, starosta
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.praha12.cz/

(„veřejná zakázka“, „zadavatel“)

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zahájení zadávacího řízení:	30. 6. 2025
Lhůta pro podání nabídek ke dni zahájení zadávacího řízení:	do 8. 8. 2025 v 10:00
Aktuální lhůta pro podání nabídek:	Je uvedena na profilu zadavatele.
Místo pro podání nabídek:	https://zakazky.praha12.cz/

3. SMLUVNÍ ZÁSTUPCE ZADAVATELE A KONTAKTNÍ OSOBA

Smluvní zástupce zadavatele:	LAWYA tender, s.r.o.
Kontaktní adresa:	Králova 298/4, Žabovřesky, 616 00 Brno
IČO:	03584607
Kontaktní osoba:	Mgr. Vanessa Vilhelmová
Telefon:	+420 543 216 310
E-mail:	praha12@lawya.cz

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronickou formou, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK („elektronický nástroj“), v případě podání nabídek výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

4. OSOBY ODLIŠNÉ OD ZADAVATELE, KTERÉ SE PODÍLELY NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

4.1.1. Na zpracování zadávací dokumentace se podílely níže uvedené osoby odlišné od zadavatele:

- a) Smluvní zástupce zadavatele, který je uveden výše. Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Smluvní zástupce zadavatele zpracoval zejména obecné části zadávací dokumentace a ve spolupráci se zadavatelem byly zpracovány především požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení a obchodní a platební podmínky.

Na zpracování textové části zadávací dokumentace se podílely následující osoby: Mgr. Lukáš Pruška, Mgr. Ing. Gabriela Hanáková, JUDr. Michal Šilhánek a Mgr. Vanessa Vilhelmová.

Činnosti a úkony, které jsou právní službou ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, zajišťuje LAWYA, advokátní kancelář s.r.o.

- b) Zpracovatel projektové dokumentace a soupisu položek předmětu plnění („zpracovatel projektové dokumentace“), kterým je:

Zpracovatel: MIKRO PRAHA, spol. s r.o.

Kontaktní adresa: Praha 5, Na Březince 1111/4, PSČ 15000

IČO: 27145611

Číslo ČKAIT: Ing. Milan Kroupa, č. ČKAIT: 0200978

4.1.2. Zadavatel ve spolupráci se zpracovatelem projektové dokumentace výlučně stanovil předmět plnění veřejné zakázky. Zpracovatel projektové dokumentace výlučně zpracoval projektovou dokumentaci a soupis položek předmětu plnění („projektová dokumentace“ a „soupis položek“).

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. ROZDĚLENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

5.1.1. Zadavatel rozdělil veřejnou zakázku ve smyslu § 35 a § 101 ZZVZ na části:

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

- 5.1.2. Každá část veřejné zakázky je zcela samostatným předmětem postupu zadavatele v zadávacím řízení. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu nebo obě části veřejné zakázky.
- 5.1.3. Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, platí jednotlivá ustanovení zadávací dokumentace pro každou část veřejné zakázky.
- 5.1.4. Pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak, je dodavatel povinen předložit požadované dokumenty či doklady pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, zvlášť.

5.2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 5.2.5. Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky spočívající v dodání vybavení kuchyně v 1.NP ZŠ Zárubova.

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

Předmětem části 1 veřejné zakázky je dodávka a montáž technologického vybavení kuchyně základní školy.

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

Předmětem části 2 veřejné zakázky je dodávka a montáž nábytku a jiného vybavení kuchyně základní školy.

- 5.2.6. Předmět veřejné zakázky je specifikován touto textovou částí zadávací dokumentace včetně všech příloh, zejména projektovou dokumentací a soupisem položek, které tvoří přílohu této textové části zadávací dokumentace („**zadávací dokumentace**“).
- 5.2.7. Předmět veřejné zakázky bude plněn na základě uzavřené smlouvy o dílo, která tvoří přílohu zadávací dokumentace (pro každou část veřejné zakázky zvlášť).

5.3. MÍSTO PLNĚNÍ

- 5.3.1. Místo plnění je uvedeno v projektové dokumentaci.

5.4. DOBA PLNĚNÍ

- 5.4.1. Doba plnění je uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

6. KLASIFIKACE PODLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.1. CPV

6.1.1. Hlavní CPV:

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

39141000-2 Kuchyňský nábytek a zařízení

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

39141000-2 Kuchyňský nábytek a zařízení

6.1.2. Další CPV:

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

39221000-7 Kuchyňské zařízení

39314000-6 Průmyslové kuchyňské zařízení

45421151-7 Instalace a montáž vybavení kuchyní

51100000-3 Instalace a montáž elektrických a mechanických zařízení

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

39221000-7 Kuchyňské zařízení

39143200-8 Nábytek pro jídelny

39112100-1 Židle k jídelním stolům

39121200-8 Stoly

39141300-5 Kuchyňské skřínky

39150000-8 Různý nábytek a vybavení

45421151-7 Instalace a montáž vybavení kuchyní

6.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

6.2.1. Předpokládaná hodnota činí 16 700 000,00 Kč bez DPH.

6.2.2. Předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky činí 16 000 000 Kč bez DPH

6.2.3. Předpokládaná hodnota části 2 veřejné zakázky činí 700 000 Kč bez DPH.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

7.1.1. Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 ZZVZ.

7.1.2. Způsobilým podle § 74 odst. 1 ZZVZ není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

7.1.4. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

7.1.5. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

7.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

7.2.1. Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ a § 77 odst. 2 ZZVZ.

7.2.2. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

7.2.3. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže dodavatel předložením dokladu osvědčujícího, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje k prokázání tohoto požadavku na kvalifikaci, aby účastník doložil živnostenské oprávnění, licenci či jiné oprávnění k podnikání pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli:

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

- a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

b) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

7.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

7.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

7.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ.

7.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

7.4.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

7.4.2. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení¹ včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

a) minimálně 3 dodávky obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí dodávka a montáž gastro technologického vybavení kuchyně), přičemž každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu minimálně 10 000 000 Kč bez DPH.

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

a) minimálně 3 dodávky obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí dodávka a montáž interiérového vybavení kuchyně a jídelny, tj. skříňky, regály, stoly a/nebo židle), přičemž každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu minimálně 350 000 Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Seznam významných dodávek podle výše uvedené specifikace včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Součástí seznamu významných dodávek musí být popis a cena významných dodávek, ze kterých musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele, dále doba a místo poskytnutí významných dodávek, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail). Pokud byla významná dodávka plněna ve společnosti či jiném spojení dodavatelů, účastník je povinen prokázat, v jakém rozsahu (věcném a finančním) se na celkovém objemu významné dodávky podílel, a to minimálně formou čestného prohlášení.

¹ Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v souladu se společným stanoviskem Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Ministerstva pro místní rozvoj k výkladu „stáří“ referenčních zakázek podle § 79 odst. 2 písm. a) a b) zákona o zadávání veřejných zakázek uznává významné stavební práce, dodávky nebo služby dokončené i v době po zahájení zadávacího řízení (dostupné z: https://www.uohs.cz/download/Sekce_VZ/Metodiky/Spolecne-stanovisko-MMR_UOHS_stari-reference_k-uverejneni.pdf).

- 7.4.3. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ prokáže dodavatel předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Požadovaná minimální úroveň:

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

- a) pozice Vedoucí zakázky – 1 osoba.

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

Není požadováno.

Způsob prokázání:

Seznam techniků či technických útvarů, který bude zahrnovat všechny výše uvedené pozice (seznam členů realizačního týmu).

Tyto osoby budou výslovně uvedeny ve smlouvě o dílo a budou povinny se podílet na plnění veřejné zakázky podle své pozice.

- 7.4.4. Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracem, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Požadovaná minimální úroveň:

Část 1: Technologické vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

- a) pozice Vedoucí zakázky

- praxe na uvedené nebo jiné obdobné pozici v délce minimálně 5 let,
- zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici (tj. s vedením zakázky na dodávku a montáž gastro technologického vybavení kuchyně) v posledních 10 letech:
 1. u minimálně 3 dodávek obdobného charakteru (obdobným charakterem se rozumí dodávka a montáž gastro technologického vybavení kuchyně), přičemž každá z těchto dodávek musela dosáhnout finančního objemu minimálně 8 000 000 Kč bez DPH.

Část 2: Nábytek a jiné vybavení kuchyně ZŠ Zárubova

Není požadováno.

Způsob prokázání:

Strukturovaný životopis uvedených osob osvědčující délku praxe a zkušenost na uvedené nebo jiné obdobné pozici; u zkušenosti bude uvedeno: název, popis, finanční objem a místo a období poskytnutí dodávky, vykonávaná pozice při realizaci dodávky, kontakt na objednatele pro ověření reference (jméno, telefon nebo e-mail).

7.5. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

- 7.5.1. V souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 7.5.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.5.3. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ stanovuje, že dodavatel může předložení dokladů o kvalifikaci nahradit písemným čestným prohlášením.
- 7.5.4. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 7.5.5. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ve spojení s § 122 odst. 4 písm. a) ZZVZ může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.
- 7.5.6. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace je obsažen v příloze zadávací dokumentace.

7.6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

- 7.6.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

7.7. KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

- 7.7.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.
- 7.7.2. Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 ZZVZ, ekonomickou kvalifikaci a technickou kvalifikaci, jsou-li požadovány, prokazují dodavatelé společně.

7.8. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY

- 7.8.1. Dodavatel může ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.
- 7.8.2. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (např. poddodavatele) je dodavatel povinen doložit doklady podle § 83 odst. 1 ZZVZ, tj.:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
 - d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při

plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

- 7.8.3. Na kvalifikaci jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazována kvalifikace, se vztahují pravidla stanovená ZZVZ nebo zadávacími podmínkami pro kvalifikaci dodavatele, za kterého je kvalifikace prokazována.

7.9. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE ZAKÁZKAMI PLNĚNÝMI SPOLEČNĚ S JINÝMI DODAVATELI NEBO JAKO PODDODAVATEL

- 7.9.1. V souladu s § 79 odst. 4 ZZVZ zadavatel stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo b) ZZVZ použít dodávky, služby nebo stavební práce, které poskytli:

a) společně s jinými dodavateli, a to v plném rozsahu, pokud dodavatel za plnění zakázky odpovídal v plném rozsahu sám, nebo s jinými dodavateli společně a nerozdílně; v opačném případě pouze v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky dodavatel podílel,

b) jako poddodavatel jiného dodavatele, a to v plném rozsahu, pokud dodavatel za plnění zakázky odpovídal v plném rozsahu sám, nebo s jiným dodavatelem společně a nerozdílně; v opačném případě pouze v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

- 7.9.2. Společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění zakázky s jiným dodavatelem musí dodavatel zadavateli doložit.

7.10. JEDNOTNÉ EVROPSKÉ OSVĚDČENÍ PRO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 7.10.1. Dodavatel může vždy nahradit doklady o kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

7.10.2. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

- 7.10.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případně kritérií pro snížení počtu účastníků.

7.10.4. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.

- 7.10.5. Zadavatel stanovuje následující požadavky na vyplnění a předložení jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky:

a) *Část I: Údaje k zadávacímu řízení a k veřejnému zadavateli či zadavateli* – vyplnit kap. *Totožnost zadavatele* (alespoň v rozsahu „Oficiální název“) a kap. *Údaje o zadávacím řízení* (alespoň v rozsahu „Název“);

b) *Část II: Údaje k hospodářskému subjektu* – vyplnit kap. *A: Údaje o hospodářském subjektu* (v plném rozsahu), kap. *B: Údaje o zástupcích hospodářského subjektu* (v případě potřeby, alespoň v rozsahu „Jméno“, „Příjmení“ a „Pozice/funkce“) a kap. *C: Údaje o využití způsobilosti jiných subjektů* (v plném rozsahu); zadavatel

nevyžaduje vyplnit kap. D: *Údaje k subdodavatelům, jejichž způsobilosti hospodářský subjekt nehodlá využít;*

- c) *Část III: Důvody pro vyloučení* – vyplnit kap. A: *Důvody týkající se odsouzení pro trestný čin* (v plném rozsahu) a kap. B: *Důvody týkající se placení daní nebo příspěvků na sociální zabezpečení* (v plném rozsahu); zadavatel nevyžaduje vyplnit kap. C: *Důvody týkající se úpadku, střetu zájmů nebo profesního pochybení* a kap. D: *Čistě vnitrostátní důvody pro vyloučení;*
- d) *Část IV: Kvalifikační kritéria pro výběr* – zadavatel umožňuje vyplnit pouze kap. a: *Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr;*
- e) *Část V: Snížení počtu kvalifikovaných zájemců* – zadavatel nevyžaduje vyplnit;
- f) *Část VI: Závěrečná prohlášení* – vyplnit (v plném rozsahu).

7.11. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ A CERTIFIKÁT

- 7.11.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:
 - a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
 - b) základní způsobilost.
- 7.11.2. Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 7.11.3. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 7.11.4. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

7.12. DALŠÍ INFORMACE O PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

- 7.12.1. Další informace o prokazování kvalifikace jsou uvedeny v ZZVZ.

8. OBCHODNÍ, PLATEBNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 8.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky.
- 8.1.2. Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsaženým v zadávací dokumentaci. Před uzavřením smlouvy o dílo se vyplní v textu smlouvy o dílo údaje, které jsou určeny k vyplnění, a to podle údajů z nabídky účastníka. Nabídka, která nebude obsahovat čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci

veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo, nebo bude obsahovat pozměněný obsah návrhu smlouvy o dílo mimo místa určená k vyplnění, může být posouzena jako nevyhovující zadávacím podmínkám a dodavatel vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 9.1.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku absolutní částkou v českých korunách v členění:
- cena bez DPH,
 - sazba DPH a výše DPH,
 - cena včetně DPH.
- 9.1.2. Nabídková cena musí být zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami ve vyplněném soupisu položek, který bude součástí nabídky.
- 9.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
- 9.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka (dodavatele) nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy o dílo, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce platnosti smlouvy o dílo, pokud smlouva o dílo nestanoví jinak.
- 9.1.5. Účastník v nabídce doloží nabídkovou cenu předložením vyplněného soupisu položek. Tento soupis položek bude předložen v elektronické podobě ve formátu .xls(x) (nebo obdobném). Účastník není oprávněn do soupisu položek zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny částkou větší než 0, pokud není u konkrétní položky uvedeno jinak.
- 9.1.6. Účastník je povinen ocenit veškeré činnosti (položky) v soupisu položek jednotkovými cenami i celkovými cenami. Za správný výpočet celkové ceny položky součinem množství jednotek a jednotkové ceny odpovídá účastník, rovněž tak odpovídá za správnost součtu celkové nabídkové ceny, nejsou-li v soupisu položek obsaženy vzorce bez možnosti jejich úprav.
- 9.1.7. Vybraný dodavatel nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných vybraným dodavatelem v předloženém nabídkovém rozpočtu.
- 9.1.8. Sleva z ceny – pokud účastník míní nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v jím předloženém položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou z celkové ceny) není přípustná.
- 9.1.9. Zadavatel bude posuzovat přiměřenost nabídkové ceny ve vztahu k úplnosti účastníkem předaných cenových podkladů a dále k požadovaným standardům materiálů a dodávek (zejména ČSN, ČSN EN, vyhlášek apod.). Za soulad

nabídnutých cen materiálů a dodávek se standardy stanovenými v projektové dokumentaci zodpovídá účastník.

- 9.1.10. Změna nabídkové ceny je možná za podmínek definovaných v obchodních a platebních podmínkách. Cenu díla lze měnit písemným dodatkem ke smlouvě o dílo na základě dohody smluvních stran pouze za následujících podmínek:
- a) zadavatel požaduje práce, které nejsou v předmětu díla,
 - b) zadavatel požaduje vypustit některé práce předmětu díla,
 - c) při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy o dílo známy a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla,
 - d) při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem (neodpovídající geologické údaje apod.).

10. KRITÉRIA HODNOCENÍ

- 10.1.1. Zadavatel stanovil v souladu s § 114 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.1.2. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.
- 10.1.3. Nabídky budou hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.1.4. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle výše celkových nabídkových cen v Kč bez DPH, přičemž nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny s tím, že nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 10.1.5. V případě, že na základě výsledku hodnocení nabídek nebude možné určit ekonomicky nejvýhodnější nabídku v důsledku shodné výše nabídkových cen, rozhodne o ekonomicky nejvýhodnější nabídce los.
- 10.1.6. Zadavatel požaduje uvedení hodnot kritérií hodnocení v položkovém rozpočtu. Hodnoty kritérií hodnocení uvedené v jiných částech nabídky musí odpovídat hodnotám kritérií hodnocení uvedeným v položkovém rozpočtu (k zaokrouhlení haléřů v případě nabídkové ceny se nepřihlíží).

11. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

11.1. JISTOTA

- 11.1.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto zadávacím řízení poskytli jistotu podle § 41 ZZVZ, a to jednou z forem stanovených v § 41 odst. 3 ZZVZ: formou složení peněžní částky na účet zadavatele č.: 6015-2000762389/0800, variabilní symbol = IČO dodavatele („**peněžní jistota**“), nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

11.1.2. Účastník prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo
- b) předložením dokladu banky nebo pojišťovny prokazujícího povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu na základě jeho sdělení o splnění podmínek podle § 41 odst. 7 ZZVZ, jde-li o bankovní záruku nebo pojištění záruky.

Zadavatel nepožaduje, aby doklady podle písm. b) tohoto odstavce byly předloženy v originále nebo úředně ověřené kopii.

11.1.3. Poskytne-li účastník jistotu formou složení peněžní částky na účet zadavatele, musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Součástí nabídky musí být doklad o poskytnutí jistoty. Účastník v nabídce dále uvede bankovní spojení, číslo účtu a platební symboly, se kterými má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Poskytne-li účastník jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, musí být doklad banky nebo pojišťovny prokazující povinnost banky nebo pojišťovny vyplatit zadavateli jistotu předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka.

11.1.4. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty podle § 40 ZZVZ.

11.1.5. Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem nebo odešle dodavateli údaje či doklady nezbytné k uvolnění jistoty:

- a) po uplynutí zadávací lhůty,
- b) poté, co účastník zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty, nebo
- c) po ukončení zadávacího řízení.

11.1.6. Zadavatel stanovuje podle § 41 odst. 2 ZZVZ povinnost účastníka v části 1 veřejné zakázky složit jistotu ve výši 160 000 Kč.

11.1.7. V části 2 není stanovena jistota.

11.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

11.2.8. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

11.2.9. Zadávací lhůta trvá 4 měsíce.

12. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1. SEZNAM PODDODAVATELŮ

12.1.1. Účastník je povinen v nabídce podle § 105 odst. 1 ZZVZ určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že

zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele). Dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů z přílohy zadávací dokumentace.

12.2. PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

12.2.1. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů vybraný dodavatel, jako podmínku pro uzavření smlouvy o dílo, předložil smlouvu uzavřenou mezi dodavatelem nebo jiný závazek uzavřený mezi dodavatelem, či jiný rovnocenný doklad o spolupráci mezi dodavatelem, kteří podali společnou nabídku („**doklad o spolupráci**“). Z dokladu o spolupráci musí plynout, že tito dodavatelé jsou zavázáni společně a nerozdílně vůči zadavateli a třetím osobám, a to z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, jakož i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

12.3. STŘET ZÁJMŮ

12.3.1. Účastník musí splňovat podmínky ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, („**ZSZ**“), tj. že u účastníka, který je obchodní společností, jakož i u poddodavatelů, kteří jsou obchodními společnostmi, jejichž prostřednictvím účastník v zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, platí, že v žádném z nich veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ, nebo jím ovládaná osoba, nevlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

12.4. TECHNICKÉ PODMÍNKY VYMEZUJÍCÍ PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

12.4.2. Předmět plnění, konkrétně dodávky gastro technologie specifikované v soupisu položek, musí splňovat technické podmínky ve smyslu certifikace z důvodu vysoké způsobilosti ovlivnit spotřebu energie a životní prostředí.

12.4.3. Zadavatel požaduje následující certifikace pro gastro technologie specifikované v soupisu položek, list „Technologie kuchyně a inventář“:

- a) Certifikace prodejní od výrobce gastro zařízení, příp. pověřeného zástupce výrobce v České republice,
- b) Certifikace servisní od výrobce gastro zařízení, příp. pověřeného zástupce výrobce v České republice,
- c) Certifikace na zaškolení obsluhy od výrobce gastro zařízení, příp. pověřeného zástupce výrobce v České republice.

12.4.4. Nabídka účastníka bude obsahovat popis technického vybavení a popis opatření dodavatele k zajištění kvality (certifikace), z něhož bude vyplývat splnění požadavků na technické vybavení stravovacích zařízení škol.

13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

13.1. OBECNÉ POŽADAVKY

13.1.1. Dodavatel je povinen do nabídky zapracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze ZZVZ.

- 13.1.2. Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek (tj. zejména čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsaženým v zadávací dokumentaci a doklady požadované ZZVZ nebo zadavatelem). Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou zpracovány nebo uvedeny v českém jazyce (doklady v jiném než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka; povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů).
- 13.1.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku.
- 13.1.4. Zadavatel podle § 107 odst. 5 ZZVZ vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, který podal v tomtéž zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.1.5. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Zadavatel dále nepřipouští nabídky obsahující zpoplatněné plnění nad rámec plnění požadovaného touto zadávací dokumentací.
- 13.1.6. Za včasnost podání nabídky a její čitelnost odpovídá dodavatel.
- 13.1.7. K nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě uvedené v příloze č. 6 ZZVZ, se nepřihlíží.
- 13.1.8. Účastník ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu zadávací dokumentace, uvede kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, a to včetně telefonu a e-mailové adresy.

13.2. PODÁNÍ NABÍDKY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 13.2.1. Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.praha12.cz/>.
- 13.2.2. Účastník je povinen řídit se pravidly a pokyny stanovenými provozovatelem elektronického nástroje.
- 13.2.3. Zadavatel upozorňuje, že pro vložení nabídky musí být dodavatel řádně registrován, přičemž proces registrace dodavatele v elektronickém nástroji může trvat až několik dní.
- 13.2.4. Za okamžik doručení se v případě elektronického doručování považuje den a hodina doručení elektronické zprávy.

13.3. OBSAH NABÍDKY

- 13.3.1. Nabídka musí obsahovat zejména:
- a) dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,
 - b) čestné prohlášení o akceptaci obchodních, platebních a technických podmínek pro realizaci veřejné zakázky a o vázanosti účastníka návrhem smlouvy o dílo obsaženým v zadávací dokumentaci,

- c) seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů,
- d) doklad o složení jistoty,
- e) případné další dokumenty.

14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

14.1. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 14.1.1. Zadavatel umožní prohlídku místa plnění ve smyslu § 97 ZZVZ ve spojení s § 54 ZZVZ, a to dne 10. 7. 2025 v 9:00 hodin na místě plnění. Sraz dodavatelů bude před hlavním vstupem do objektu Základní školy Zárubova v Praze 12, na adrese Zárubova 977, 142 00 Praha 12-Kamýk. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nanejvýš 2 zástupci za každého účastníka.
- 14.1.2. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen postupovat podle čl. 15. zadávací dokumentace.

14.2. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 14.2.1. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ neveřejně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 14.2.2. Pokud o to účastník po skončení lhůty pro podání nabídek písemně požádá, zadavatel do 5 pracovních dnů od doručení této žádosti odešle všem účastníkům, nebo uveřejní na profilu zadavatele údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení, a to bez identifikačních údajů účastníků; to neplatí, pokud si zadavatel v zadávacích podmínkách vyhradil provedení elektronické aukce nebo v případech podle § 218 odst. 3 ZZVZ. Lhůta 5 pracovních dnů podle věty první začíná zadavateli běžet nejdříve od okamžiku otevření souboru s nabídkovou cenou nebo náklady ve vztahu k údajům o nabídkové ceně nebo nákladech, pokud si zadavatel v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě k podání nabídek vyhradil, že tyto údaje musí být uvedeny v samostatném souboru, který bude zadavatelem otevřen po vyhodnocení kritérií kvality. Postup podle tohoto odstavce nevylučuje poskytnutí i jiných údajů z nabídek nebo jejich poskytnutí bez žádosti účastníka.

15. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 15.1.1. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílá zejména prostřednictvím elektronického nástroje a řídí se příslušnými ustanoveními ZZVZ (zejm. § 98 ZZVZ).
- 15.1.2. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.1.3. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti

bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle předchozího odstavce.

- 15.1.4. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- 15.1.5. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 15.1.6. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

16.1. OBECNÉ

- 16.1.1. Zadavatel posoudil v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ dodržení zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu ZZVZ.
- 16.1.2. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení, s výjimkou případů podle § 40 odst. 6 ZZVZ. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadávacím řízení.
- 16.1.3. V průběhu zadávacího řízení zadavatel vychází z údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.
- 16.1.4. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů („**skutečný majitel**“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona („**evidence skutečných majitelů**“). Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

16.1.5. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje nebo doklady podle tohoto odstavce.

16.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).

16.2. MEZINÁRODNÍ SANKCE

16.2.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nenaplnuje podmínky zákazu zadání veřejné zakázky ve smyslu § 48a ZZVZ, tj. že se na účastníka, jakož i jeho poddodavatele, nevztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

16.2.2. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a to bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na účastníka či poddodavatele účastníka.

16.2.3. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- a) ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,

- b) právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob podle písm. a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze spojených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některé ze shora uvedených písm. a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

16.3. ZAHRAŇIČNÍ SUBVENCE NARUŠUJÍCÍ VNITŘNÍ TRH

- 16.3.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že není příjemcem zahraničních finančních příspěvků ve smyslu přímo použitelného předpisu Evropské unie upravujícího zahraniční subvence narušující vnitřní trh².
- 16.3.2. V případě, že výše uvedené neplatí, účastník předloží v nabídce oznámení, resp. prohlášení, o zahraničních finančních příspěvcích podle uvedeného přímo použitelného předpisu Evropské unie, včetně popisu všech souvisejících relevantních okolností.
- 16.3.3. Účastník je povinen v průběhu zadávacího řízení informovat zadavatele bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech a změnách souvisejících s výše uvedenými podmínkami.

16.4. PŘEDCHOZÍ ÚČAST NA PŘÍPRAVĚ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, VLIV NA VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ, POMĚR K ZADAVATELI

- 16.4.1. Účastník podáním nabídky prohlašuje, že se on ani jeho zaměstnanec či člen statutárního orgánu, statutární orgán či osoba jinak blízká:
 - a) nepodílela na přípravě nebo zadání veřejné zakázky,
 - b) neměla nebo nemohla mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
 - c) není v pracovněprávním nebo obdobném poměru ve vztahu k zadavateli veřejné zakázky,a to ani samostatně, ani ve spojení s jiným (pod)dodavatelem.

² Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/2560 ze dne 14. prosince 2022 o zahraničních subvencích narušujících vnitřní trh.

- 16.4.2. V případě, že výše uvedené neplatí, účastník předloží v nabídce seznam osob, které naplňují některou z výše uvedených podmínek, včetně popisu všech souvisejících relevantních okolností.
- 16.4.3. Účastník je povinen v průběhu zadávacího řízení informovat zadavatele bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech a změnách souvisejících s výše uvedenými podmínkami.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

17.1.1. Zadávací dokumentace má následující přílohy:

- Příloha č. 1 Projektová dokumentace (společná pro obě části veřejné zakázky)
- Příloha č. 2 Soupis položek (pro každou část veřejné zakázky zvlášť)
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy o dílo (pro každou část veřejné zakázky zvlášť)
- Příloha č. 4 Formulář nabídky (pro každou část veřejné zakázky zvlášť)

V Brně dne 30. 6. 2025

Za městskou část Prahu 12

LAWYA tender, s.r.o., smluvní zástupce zadavatele

Mgr. Vanessa Vilhelmová