

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
v zadávacím řízení k nadlimitní veřejné zakázce na služby

Městská část Praha 12 Vás ve smyslu ustanovení § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) vyzývá v nadlimitním režimu v otevřeném řízení k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace veřejné zakázky na služby s názvem:

„Úklid budovy radnice Prahy 12 včetně dodávek čisticích prostředků a hygienických potřeb na období 2024 – 2028“ (dále jen „zakázka“)

Obsah

1) Identifikační údaje zadavatele	2
2) Předmět veřejné zakázky a způsob jeho plnění	2
3) Doba a místo plnění veřejné zakázky	3
4) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	3
5) Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů	3
5.1. Základní způsobilost	3
5.2. Profesní způsobilost	4
5.3. Technická kvalifikace	4
5.4. Vzorky	5
5.5. Prokazování splnění kvalifikace	6
6) Způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace, včetně informace o tom, v jakém jazyce mohou být podány	7
7) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:	9
8) Platební podmínky	9
9) Zadávací dokumentace	9
10) Způsob a doba podání nabídek	10
11) Otevírání nabídek v elektronické podobě	10
12) Poddodavatelé	10
13) Další podmínky veřejné zakázky	10
14) Způsob hodnocení nabídek	12
15) Prohlídka místa plnění	12
16) Zveřejňování	12

1) Identifikační údaje zadavatele

Městská část Praha 12

se sídlem: Generála Šišky 2375/6, Modřany, 14300 Praha 4

IČO: 00231151

DIČ: CZ00231151

kategorie zadavatele: veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. d) ZZVZ

zastoupený: Ing. Vojtěchem Kosem, MBA, starostou

profil zadavatele: na <https://zakazky.praha12.cz/>

ID datové schránky: ktcbbx

kontaktní osoba: Filip Beitl, vedoucí technického oddělení

tel: 244 028 234, 773 738 842, e-mail: beitl.filip@praha12.cz

(dále jen jako „zadavatel“)

Smluvní zastoupení zadavatele ve smyslu ust. § 43 ZZVZ:

Zadavatel se nechává dle § 43 ZZVZ při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit (osoba pověřená výkonem zadavatelských činností):

Název: Mgr. et. Mgr. Pavel Pytlík, advokát

Se sídlem: Opletalova 1535/4, 110 00 Praha 1

IČO: 02162318, ev. číslo ČAK: 15220

email: pavel.pytlik@jpak.cz

tel: +420 732626905

2) Předmět veřejné zakázky, způsob jeho plnění a vyhrazená veřejná zakázka

1.1. Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb - úklidových prací včetně dodávek čisticích prostředků a hygienických potřeb (dále společně jen jako „úklid“) v rozsahu a četnosti dle přílohy č. 1 této výzvy - Výkaz výměr úklidu a dodávek k ocenění, způsobem uvedeným v příloze č. 2 této výzvy - Technologický postup a dle smlouvy, jejíž znění tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

1.2. Kódy CPV:

- 90910000-9 - úklidové služby

1.3. Druh zadávacího řízení:

Otevřené řízení v nadlimitním režimu.

1.4. Zásady sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání:

Z hlediska environmentálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby při úklidu byly používány výhradně ekologické čisticí prostředky, tj. zdravotně nezávadné a kompletně v přírodě odbouratelné. Veškeré dodávané papírové hygienické prostředky musí být z recyklovaného materiálu.

Dodavatel je povinen zajistit dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené je povinen zajistit i u svých poddodavatelů. Vůči poddodavatelům musí zhotovitel zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy a řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků.

1.5. Vyhrazená veřejná zakázka

Zadavatel dle ust. § 38 odst. 1 ZZVZ stanovuje, že se zadávacího řízení může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců. Nebude-li dodavatel tuto podmínku splňovat, bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení. Splnění této podmínky není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění této podmínky každý účastník zadávacího řízení samostatně.

3) Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění: 1. 9. 2024 – 31. 8. 2028.

Místo plnění: budova radnice Prahy 12 na adrese Generála Šišky 2375/6, 143 00 Praha 4 – Modřany. Plán budovy je v příloze č. 6 této výzvy.

4) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **7.500.000,- Kč bez DPH**

(předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena dle ustanovení § 16 a násl. ZZVZ).

5) Požadavky na prokázání kvalifikace včetně požadovaných dokladů

5.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázat, že dodavatel má základní způsobilost dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ, tedy, že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Zúčastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel požaduje tyto skutečnosti prokázat předložením následujících dokladů:

- ad a) výpisem z evidence Rejstříku trestů;
- ad b) potvrzením příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
- ad c) písemným čestným prohlášením;
- ad d) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;
- ad e) výpisem z obchodního rejstříku.

5.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázat profesní způsobilost dodavatele dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ. Zadavatel požaduje, aby za účelem prokázání profesní způsobilosti dodavatel předložil tento doklad:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5.3. Technická kvalifikace

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje:

- V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele, a to předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel požaduje, aby ze seznamu vyplývalo, že dodavatel realizoval alespoň následující služby:

- 3 významné služby spočívající v zajištění pravidelného úklidu (minimálně 2x týdně) vícepodlažní budovy, kde jsou kanceláře, sociální zařízení a kuchyně. Služba musela probíhat nepřetržitě alespoň celý jeden rok. Přičemž hodnota každé z těchto služeb činila alespoň 2.000.000 Kč bez DPH.
- V souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele, a to předložením seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zadavatel rovněž požaduje osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným, službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Zadavatel požaduje, aby ze seznamu vyplývalo, že dodavatel disponuje alespoň následujícími osobami:
 - vedoucí zakázky - tato osoba musí mít minimálně 3 roky praxi v oboru úklidových služeb na pozici vedoucí zakázky, kdy vedl minimálně další dva pracovníky provádějící úklidové služby, musí být držitelem osvědčení vydaného autorizovanou osobou o absolvování alespoň jedné z následujících dílčích kvalifikací: „Úklidový pracovník administrativních ploch“ - kód profesní kvalifikace 69-008-E nebo „Úklidový pracovník - speciální práce“ - kód profesní kvalifikace 69-011-H, musí ovládat plynule český jazyk slovem i písmem a musí být trestně bezúhonný.
 - vedoucí směny - tato osoba musí mít minimálně 1 roky praxi v oboru úklidových služeb, musí být držitelem osvědčení vydaného autorizovanou osobou o absolvování alespoň jedné z následujících dílčích kvalifikací: „Úklidový pracovník administrativních ploch“ - kód profesní kvalifikace 69-008-E nebo „Úklidový pracovník - speciální práce“ - kód profesní kvalifikace 69-011-H, musí ovládat plynule český jazyk slovem i písmem a musí být trestně bezúhonný.

Výše uvedené bude u každé osoby doloženo strukturovaným životopisem, kde bude uvedeno jméno a příjmení, vztah k účastníkovi zadávacího řízení (např. zaměstnanec, poddodavatel, agenturní pracovník apod.), stručný popis praxe a její délky v letech v oblasti úklidu, uvedený druh osvědčení vydaného autorizovanou osobou a dále prohlášení ve znění: „Čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto životopise jsou pravdivé.“ Strukturovaný životopis bude podepsaný danou osobou. Přílohou životopisu bude výpis z rejstříku trestů dané osoby ne starší než tři měsíce před podáním nabídky a doklad o osvědčení vydaném autorizovanou osobou.

Zadavatel bude vyžadovat, aby se tyto osoby podílely na předmětu plnění veřejné zakázky.

5.4. Vzorky

Zadavatel ve smyslu § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ požaduje, aby účastník dodal ve lhůtě pro podání nabídky vzorky níže vyjmenovaných hygienických potřeb, které jsou též uvedeny v příloze č. 1 výzvy - Výkaz výměr úklidu a dodávek k ocenění:

- toaletní papír min. dvouvrstvý do zásobníků Bemeta Hotel, č. prod. 148112051, průměr role max. 200 mm, šíře role 95 mm, průměr dutinky 60 mm, barva bílá;
- papírové ručníky skládané Z-Z do zásobníků Bemeta Hotel, č. prod. 113103031, 2 vrstvé, bílé, 1 bal. = max. 350 ks, max. půdorys. rozměr bal. 250 x 110 mm;
- mýdlo pěnové do zásobníků Bemeta Hotel, č. prod. 121209142, antibakteriální;

- sáčky do odpadkových košů Bemeta Hotel, č. prod. 101915111, 45 l;
- sáčky do odpadkových košů Bemeta Hotel, č. prod. 115115031, 9 l;
- neutralizační kameny do pisoárů;
- hygienické sáčky mikrotenové dámské, 25 ks/balení.

Vzorky doručí účastník v jedné krabici označené názvem veřejné zakázky a opatřené zřetelným nápisem „VZORKY“, označené identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení, na podatelnu zadavatele, a to kdykoliv během lhůty pro podání nabídky, nejpozději však do konce lhůty pro podání nabídky. Vzorky se považují za součást nabídky účastníka a musí být proto vhodným způsobem zabaleny a označeny. Po skončení zadávacího řízení si účastníci mohou své vzorky vyzvednout stejným způsobem, nejpozději však 20. pracovní den po oznámení o výběru nejvýhodnější nabídky. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si vzorky vítězného účastníka po celou dobu platnosti smlouvy, přičemž účastníkovi cenu vzorků uhradí.

5.5. Prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů prokazujících způsobilost jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti musí dle ust. § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokazuje-li dodavatel splnění základních předpokladů a profesních předpokladů způsobem podle § 228 ZZVZ (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), nesmí být tento výpis k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace podle § 239 ZZVZ (certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů) a certifikát obsahuje náležitosti stanovené v § 239 odst. 1 ZZVZ, nesmí být tento certifikát k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 1 rok.

Předkládá-li nabídku více osob společně, požaduje zadavatel prokázání základních a profesních předpokladů od každého dodavatele. Zadavatel v souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů dodavatelé v nabídce doložili, že svoji odpovědnost za plnění veřejné zakázky ponесou společně a nerozdílně. Splnění tohoto požadavku dodavatelé v nabídce doloží společným písemným prohlášením, smlouvou či jiným dokumentem, podepsaným všemi dodavateli společně, ze kterého bude společná odpovědnost vyplývat. Zároveň dodavatelé ve své nabídce uvedou, kdo dodavatele v zadávacím řízení zastupuje

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatel.

6) Způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace, včetně informace o tom, v jakém jazyce mohou být podány

Dodavatel je povinen podat svoji nabídku písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, dostupného na internetové adrese: <https://zakazky.praha12.cz/>.

Nabídka musí být autentická, tzn. musí být podepsána elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu, tento podpis musí být platný a musí náležet osobě podávající nabídku či oprávněné osobě účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, (dále jen „EZ“) dostupný na internetové adrese URL: <https://ezak.cz/>, kde jsou uvedeny i kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Podrobné instrukce na požadavky a podmínky podání nabídky elektronickými prostředky EZ jsou dostupné na následujícím odkazu [https://zakazky.praha12.cz/ - uživatelská příručka](https://zakazky.praha12.cz/-uzivatel'ská_přiručka).
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji e-zakázky (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.praha12.cz/>). Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde lze nalézt všechny podrobnosti a návody k registraci.
- d) Zadavatel doporučuje účastníkům řízení, aby se na EZ registrovali s dostatečným předstihem před podáním nabídky. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů.

Zadavatel nenesie odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Nabídka musí obsahovat

I. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:

- obchodní jméno účastníka zadávacího řízení (v případě fyzické osoby jméno, příjmení, případně obchodní firma),
- právní forma účastníka zadávacího řízení (a.s., s.r.o., fyzická osoba apod.),
- u fyzické osoby musí být uvedeno též rodné číslo nebo datum narození,
- sídlo (v případě fyzické osoby bydliště, případně místo podnikání, je-li odlišné od bydliště),
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena,
- jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení (v tomto případě účastník zadávacího řízení v nabídce předloží dokument, dle kterého je tato osoba oprávněna jednat za účastníka zadávacího řízení),
- bankovní spojení a číslo účtu účastníka zadávacího řízení,
- jméno kontaktní osoby účastníka zadávacího řízení a její kontaktní údaje,
- jméno osoby oprávněné k podpisu smlouvy, a zda disponuje elektronickým podpisem či nikoliv.

Výše uvedené údaje doplní účastník zadávacího řízení do krycího listu nabídky – jeho vzor tvoří přílohu č. 5 této výzvy.

- II. **Cenovou nabídku** (HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM) dle čl. 7 této výzvy, včetně cenové kalkulace
- III. **Podepsané čestné prohlášení** o prokázání kvalifikace, prokazuje-li účastník zadávacího řízení splnění kvalifikace čestným prohlášením – jehož vzor tvoří jako příloha č. 4 nedílnou součást výzvy, případně doklady k prokázání základní a profesní způsobilosti dle odst. 5.1. a 5.2. této výzvy, nebude-li dodavatel prokazovat způsobilost čestným prohlášením,
- IV. **Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo**, který tvoří jako příloha č. 3 nedílnou součást této výzvy.
- V. **Seznam poddodavatelů případně čestné prohlášení o tom, že dodavatel provede předmět plnění bez účasti poddodavatelů.**
- VI. **Potvrzení Úřadu práce České republiky k prokázaná splnění podmínky vyhrazené veřejné zakázky.**

Pokud dodavatel některou část nabídky považuje za obchodní tajemství nebo duševní vlastnictví, zřetelně vyznačí tyto údaje.

Nabídku není možné podat v listinné podobě.

Dodavatel je povinen podat nabídku prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídky podané osobně, prostřednictvím poštovní služby, e-mailem nebo datovou schránkou se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Zadavatel může dodavatele opakovaně vyzvat k doplnění nabídky.

Nabídka musí být zpracovaná v českém jazyce.

7) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu za 1 rok plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami, částkou v českých korunách, v tomto členění:

cena za splnění veřejné zakázky bez DPH,

sazba DPH v % a její výše,

cena za splnění veřejné zakázky včetně DPH.

Nabídková cena za 1 rok plnění veřejné zakázky musí být stanovena i formou vyplnění Výkaz výměr úklidu a dodávek k ocenění, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Dodavatel je povinen vyplnit cenu u každé položky uvedené v soupisu prací, přičemž se nepřipouští nulová nebo záporná hodnota. Nabídková cena musí odpovídat součtu cen všech položek uvedených v soupisu prací.

Pokud účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, v nabídce toto uvede.

Hodnocena bude cena bez DPH.

Cena zahrnuje veškeré náklady nezbytné k realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

Pokud je účastník zadávacího řízení plátcem DPH, lze překročit výši nabídkové ceny pouze v případě, že dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, a to o částku odpovídající zvýšení sazby DPH. Rozhodným dnem pro případné zvýšení nabídkové ceny z důvodu změny DPH je den zdanitelného plnění.

8) Platební podmínky

1. Úhrada za plnění veřejné zakázky bude prováděna v české měně, na základě příslušného daňového dokladu vystaveného vybraným účastníkem zadávacího řízení ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
2. DPH bude účtována v zákonem stanovené výši platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Zadavatel neposkytuje zálohy.
4. Platba za uskutečněné plnění bude provedena na základě řádně vystavené faktury, a to vždy za kalendářní měsíc plnění služeb. Sjednaná cena za splnění předmětu zakázky je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury zadavateli.

9) Zadávací dokumentace

1. Zadávací dokumentaci tvoří:

- Výzva k podání nabídky (tento dokument)
 - příloha č. 1 – Výkaz výměr úklidu a dodávek k ocenění
 - Příloha č. 2 – Technologický postup
 - příloha č. 3 – Smlouva o poskytování úklidových služeb
 - příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení
 - příloha č. 5 - Vzor krycího listu
 - příloha č. 6 – Plán budovy
2. V příloze č. 3 této výzvy jsou obchodní podmínky – Smlouva o poskytování úklidových služeb, který je minimálním smluvním požadavkem zadavatele a po doplnění součástí nabídky účastníka zadávacího řízení. Návrh smlouvy je závazný a účastník zadávacího řízení není oprávněn v návrhu smlouvy cokoli upravovat či měnit, s výjimkou těch míst, která jsou pro doplnění účastníkem zadávacího řízení výslovně označena **žlutým** podbarvením.
 3. Účastník zadávacího řízení je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky
 4. Zadavatel v souladu s ust. § 96 odst. 3 ZZVZ uvádí internetovou adresu profilu zadavatele (tj. údaje o přístupu k zadávací dokumentaci), na které je zadávací dokumentace dostupná: <https://zakazky.praha12.cz/>.

10) Způsob a doba podání nabídek

Účastník zadávacího řízení podá svou nabídku včetně dokladů k prokázání kvalifikace prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.praha12.cz/> nejpozději **do 12. 8. 2024 do 10:00 hodin**.

11) Otevírání nabídek v elektronické podobě

1. Otevírání nabídek v elektronické podobě provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
2. Zadavatel či jím pověřená komise při otevírání nabídek kontroluje doručené nabídky v souladu s § 109 odst. 2 ZZVZ tj. zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

12) Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce

- a) určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) uvedl, že předmět plnění veřejné zakázky provede sám, tj. bez účasti poddodavatelů.

13) Další podmínky veřejné zakázky

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy podle ust. § 127 ZZVZ.
- b) Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj dle § 213 ZZVZ.
- c) Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji e-zakazky.

Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK.

- d) Dodavatel je povinen při zpracování nabídky vycházet ze všech součástí zadávacích podmínek, které musí bezvýhradně dodržet.
- e) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje následující změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku dle ust. § 100 odst. 1 ZZVZ: V případě, že zadávací řízení nebude ukončeno tak, aby bylo možné uzavřít smlouvu s účinností od 1. 9. 2024, posune se termín účinnosti smlouvy tak, aby smlouva byla účinná od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo ukončeno zadávací řízení. Celková doba plnění smlouvy zůstane stejná - 4 roky, tj. posunu se úměrně i konec účinnosti smlouvy.
- g) Účastník zadávacího řízení nemá nárok na úhradu nákladů spojených s jeho účastí v zadávacím řízení.
- h) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob.

j) Zadavatel v souladu s § 122 odst. 6 ZZVZ vybraného dodavatele, bude-li zahraniční právnickou osobou, vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

14) Způsob hodnocení nabídek

1. Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 114 odst. 1, 2 ZZVZ, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle nejnižší nabídkové ceny za splnění veřejné zakázky.
2. Zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší, přičemž jako nejúspěšnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za splnění veřejné zakázky.

15) Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 24. 7. 2024 v 10:00 hod.

Sraz účastníků bude před hlavním vchodem do budovy sídla zadavatele na adrese Generála Šišky 2375/6, Modřany, 14300 Praha 4. Zájemci o prohlídku místa plnění jsou žádáni, aby nejpozději do 23. 7. 2024 do 13 hod. zaslali na email beitl.filip@praha12.cz informaci o své účasti. Za každého účastníka zadávacího řízení se mohou účastnit nejvýše tři fyzické osoby. Zadavatel bude požadovat po účastnících identifikaci a informaci, za jakého účastníka zadávacího řízení se prohlídky účastní, včetně podpisu do prezenční listiny z prohlídky místa plnění.

16) Zveřejňování

Podáním nabídky bere dodavatel na vědomí, že zadavatel je oprávněn zveřejnit na profilu zadavatele údaje ze zadávacího řízení v souladu se ZZVZ.

V Praze dne (datum uvedeno v el. podpisu)

Ing. Vojtěch Kos, MBA
starosta