



Smlouva o dílo

uzavřená podle ustanovení §536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

Městská část Praha 12

Sídlo: Písková 830/25, 143 00 Praha 4
IČ: 00231151
Zastoupen: Mgr. Petrem Prchalem, starostou
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Sofijské nám.
číslo účtu: 2000762389/0800
Kontaktní osoba: Mgr. Iveta Němečková
tel: +420 244 028 213
inemeckova@p12.mepnet.cz

jako „*Objednatel*“

a

YOUR SYSTEM, spol. s r.o.	
Sídlo:	Tůrkova 2319/5b, Praha 4, PSČ 149 00
IČ:	00 17 49 39
Jednající:	RNDr. Martin Nehasil, jednatel
Bankovní spojení:	UniCreditBank Czech Republic, a.s. Číslo účtu: 381610004/2700
Kontaktní osoba:	Jaroslav Štangl, tel.: +420 277 577 500, Jaroslav.Stangl@ys.cz

jako „*Zhotovitel*“

(Objednatel a Zhotovitel jsou dále uváděni společně jen jako „Strany“ nebo kterýkoli z nich samostatně jen jako „Strana“)

PREAMBULE

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Objednatel realizuje projekt s názvem „**Digitalizace a ukládání dat v Praze 12**“, registrační číslo **CZ.2.16/1.2.00/28016** v rámci Operačního programu Praha - Konkurenceschopnost a není schopen tento projekt realizovat zcela sám, vyhlásil zadávací řízení na veřejnou zakázku s názvem „**Dodávka hardware, software a implementace**“, **podpořeného z Evropského fondu pro regionální rozvoj (dále jen ERDF)**.
- (B) Objednatel provedl hodnocení předložených nabídek a jako nejvhodnější vybral k realizaci nabídku Zhotovitele. Zhotovitel souhlasí s poskytnutím služeb spojených s touto zakázkou a to v termínech a za podmínek vymezených níže,

SE STRANY DOHODLY TAKTO:

čl. 1

Předmět plnění

- (1) Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a na své nebezpečí pro Objednatele dílo stanovené v bodu 2 této smlouvy a Objednatel se zavazuje řádně a včas za provedené dílo zaplatit částku smlouvenou dle článku 3 bodu 1 smlouvy
- (2) Dílem se pro účely této smlouvy rozumí:
 - a. Pořízení hardware a software pro zajištění plné elektronizace Úřadu městské části Praha 12.
 - b. Dále je součástí předmětu plnění poskytnutí služeb implementace software pro potřeby zadavatele.
- (3) Předmět plnění je rozdělen do pěti fází:
 - a. Fáze č. 1 - Komplexní dodávka interaktivních úředních desek (IUD), včetně instalace, implementace a integrace se systémem SSL
 - b. Fáze č. 2 - Dodávka skenovacích linek pro digitalizaci dokumentů a archivů úřadu
 - c. Fáze č. 3 - Implementace a rozšíření SSL, digitální spisovny, vč. integrace (propojení na skenovací linky, úložiště dokumentů)
 - d. Fáze č. 4 - Nákup softwarových licencí (dodávka licencí pro virtualizaci a konsolidaci serverů, softwarové úložiště, licence OS, zálohovací SW, licence pro jednotlivé fáze)
 - e. Fáze č. 5 - Dodávka serverů pro konsolidaci a virtualizaci fyzických serverů, datového úložiště a zálohovací knihovny – instalace a implementace HW a SW do IS ÚMČ Praha 12
- (4) Součástí plnění předmětu smlouvy jsou i práce a dodávky v této smlouvě výslovně nespécifikované, které jsou však k řádnému plnění nezbytné a o kterých Zhotovitel vzhledem ke své odbornosti a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací v žádném případě nezvyšuje cenu sjednanou v této smlouvě.
- (5) Podrobný popis předmětu plnění je obsažen v příloze č. 1, této smlouvy, která je technickou částí zadávací dokumentace. V této příloze je současně uveden popis stávajícího HW a SW vybavení. Dílo bude prováděno v souladu s přílohou č. 3 této smlouvy - způsob zajištění realizace zakázky.

- (6) V této souvislosti Objednatel upozorňuje, že vymezené fáze nemusí následovat za sebou a nejsou mezi nimi definovány striktní časové návaznosti. Je tedy možné, aby více částí bylo realizováno současně.

čl. 2

Termíny a místo plnění

- (1) Místem plnění zakázky je budova Úřadu městské části Praha 12 a budova OD Prior na Sofijském náměstí.
- (2) Termín plnění zakázky je stanoven na srpen 2013 – únor 2014. Dílo podle této smlouvy musí být dokončeno nejpozději 28. 2. 2014.
- (3) Zhotovitel prohlašuje, že mu nejsou ke dni podpisu této smlouvy známy žádné překážky, které by bránily splnění jeho závazku z hlediska smlouveného předmětu plnění. Zhotovitel se zavazuje, že pokud by takové překážky vznikly, oznámí (na e-mail kontaktní osoby) Objednateli tuto překážku, jakmile se o ní dozví.

čl. 3

Cena díla

- (1) Celková cena díla byla stanovena jako smluvní ve výši takto:

Celková cena bez DPH	7 302 120, -Kč
DPH ve výši 21 %	1 533 445,20, -Kč
Celková cena včetně DPH	8 835 565,20, -Kč
Po zaokrouhlení	8 835 565,- Kč

- (2) Cena podle odst. 1 je stanovena jako cena pevná a nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady, které jsou nezbytné k řádnému provedení díla dle této smlouvy.
- (3) Podrobná specifikace ceny díla je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy pro jednotlivé dílčí položky v rámci provádění díla.
- (4) Cena podle odstavce 1 je platná po celou dobu trvání této smlouvy bez ohledu na vývoj inflace či jiné skutečnosti promítající se do ceny výrobků či služeb na trhu.
- (5) Cenu podle odstavce 1 je možné měnit pouze v těchto případech:
- dojde-li ke změně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, prodávající bude účtovat daň z přidané hodnoty podle aktuální zákonné úpravy,
 - dojde-li ke změně ceny písemným dodatkem k této smlouvě.

čl. 4

Platební podmínky

- (1) Objednatel nebude poskytovat zálohy.
- (2) Úhrada ceny za poskytnuté služby bude prováděna po ukončení ucelené fáze díla na základě příslušného daňového dokladu.
- (3) Objednatel provede úhradu ceny plnění na základě daňového dokladu – faktury (dále

- (4) jen „faktura“) vystaveného Zhotovitelem. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., včetně doplnění dalších náležitostí faktury podle § 13a obchodního zákoníku a Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Praha - Konkurenceschopnost v aktuálním znění (dále „příručka“), zejména pak bude obsahovat:
- a) označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
 - b) identifikační údaje Objednatele včetně DIČ
 - c) identifikační údaje Zhotovitele včetně DIČ
 - d) popis obsahu účetního dokladu
 - e) datum vystavení
 - f) datum splatnosti
 - g) datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - h) výši ceny bez daně celkem
 - i) sazbu daně
 - j) výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
 - k) cenu celkem včetně daně
 - l) podpis odpovědné osoby Zhotovitele
 - m) informaci, že se faktura vztahuje k projektu názvem „Digitalizace a ukládání dat v Praze 12“, registrační číslo CZ.2.16/1.2.00/28016
 - n) přílohu - soupis provedených dodávek, včetně předávacího protokolu nebo dodacího listu, akceptačního protokolu případně implementačního protokolu.
- (5) Úhrada ceny bude provedena a účtována v CZK.
- (6) V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- (7) Faktury budou splatné **30 dnů** od data jejich doručení na adresu sídla Objednatele.
- (8) Pokud nebude úhrada provedena v termínu podle předchozího odstavce Objednatelem v dohodnutém termínu, je Zhotovitel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- (9) Za zaplacení se považuje datum odepsání finanční částky za služby z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.

čl. 5

Práva a povinnosti smluvních stran

- (1) Zhotovitel je povinen při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen chránit zájmy a dobré jméno Objednatele.
- (2) Smluvní strany se zavazují, že se budou navzájem informovat bez zbytečného odkladu o důležitých skutečnostech, které ovlivňují, popř. by mohly ovlivnit plnění podle této smlouvy. Tím není dotčena povinnost Zhotovitele stanovená v čl. 4 odst. 3 této smlouvy.
- (3) Zhotovitel se zavazuje průběžně konzultovat s Objednatelem jakékoliv nejasnosti při plnění této smlouvy a postupovat v souladu s jeho pokyny. V případě nevhodných pokynů Objednatele je Zhotovitel povinen na nevhodnost těchto pokynů Objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese Zhotovitel zejména odpovědnost za vady plnění a za škodu, které v důsledku těchto nevhodných pokynů Objednateli, popř. třetím osobám vznikly.
- (4) Při realizaci části plnění jinou osobou má Zhotovitel odpovědnost, jako by plnil sám.
- (5) Zhotovitel je povinen spolupracovat při plnění této smlouvy s osobami určenými Objednatelem.

čl. 6

Záruční doba, odpovědnost za vady a nedodělky

- (1) Zhotovitel odpovídá za vady a nedodělky díla po dobu záruční doby, která je stanovena v délce 60 měsíců a začíná běžet dnem následujícím od protokolárního předání a převzetí poslední části díla, jímž je ukončeno plnění veřejné zakázky.
- (2) Zhotovitel prohlašuje, že jsou mu známy a bere tímto na vědomí normy platné pro oblast archivnictví, spisové služby a records managementu a uvádí, že kvalita zpracování předmětu plnění musí odpovídat standardům dle: (certifikáty):
 - i. Certifikát ISO 9001:2001
 - ii. Certifikát ISO 20000
 - iii. zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - iv. vyhláška č. 191/2009 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby v platném znění,
 - v. norma ISO 15489 - Records Management,
 - vi. Národní standard pro elektronické systémy spisové služby (NSESSS),
 - vii. norma ISO 14721:2003 - standard OAIS.
- (3) Zhotovitel je povinen realizovat všechny smluvní činnosti, služby a výkony, kterých je potřeba k bezchybnému provedení a dokončení díla ve sjednaném termínu.
- (4) Zhotovitel odpovídá za případné prokazatelné vady a nedodělky díla a vzniklé škody způsobené Objednateli v souvislosti s předmětem smlouvy.
- (5) Zhotovitel se zavazuje nahradit Objednateli škodu, která vznikla nesplněním povinností Zhotovitele (např. i v případně uložených sankcí a dalších případech), a to

- do 30 dní ode dne, kdy obdrží písemnou výzvu zadavatele k úhradě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- (6) Zhotovitel si je vědom odpovědnosti za škodu vzniklou porušením smluvních nebo zákonných povinností ze strany Zhotovitele, a to i škody vzniklé Objednateli uložením povinnosti vrátit přijatou dotaci nebo její část včetně příslušenství v případě, že příčinou vrácení přijatých prostředků bylo porušení povinností Zhotovitele.
- (7) Zhotovitel neodpovídá za nedostatky a škody způsobené použitím vadných podkladů převzatých od Objednatele v těchto případech:
- pokud ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit, že převzaté podklady od zadavatele jsou vadné,
 - upozornil zadavatele na vadné podklady, ale ten na jejich použití trval.

čl. 7

Podpora a licence

- Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli podporu po dobu běhu záruční doby nejméně v rozsahu v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 s výměnou HW/komponent do následujícího pracovního dne. Podrobné podmínky, za nichž bude poskytována podpora, upravuje příloha č. 3 této smlouvy - způsob zajištění realizace zakázky.
- Zhotovitel se zavazuje, že součástí dodávky software bude současně i licence k tomuto software nejméně na dobu udržitelnosti projektu.

čl. 8

Předání díla, akceptační řízení

- Smluvní strany sjednávají, že část díla provedená Zhotovitelem v rámci každé jednotlivé fáze bude vždy podrobena tzv. akceptačnímu řízení. Výstupem akceptačního řízení je akceptační protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Okamžikem podpisu akceptačního protokolu se považuje dílčí plnění ze strany Zhotovitele za řádně předané a ze strany Objednatele za převzaté a schválené. V případě, že nedojde k podpisu Akceptačního protokolu ze strany Objednatele, není dílčí plnění ze strany Zhotovitele považováno za řádně předané a ze strany Objednatele za řádně převzaté a schválené.
- Zhotovitel Objednateli předloží výstupy jednotlivých fází plnění díla současně s návrhem Akceptačního protokolu. Objednatel posoudí předaný materiál. V případě, že k výstupu nebudou ze strany Objednatele výhrady, Objednatel výstup akceptuje formou Akceptačního protokolu podepsaného oběma smluvními stranami. V případě, že k výstupu bude mít Objednatel výhrady, předá výstup s doporučeními zpět Zhotoviteli k přepracování. Uvedený postup uvedený se opakuje až do úspěšné akceptace.
- Akceptační řízení bude probíhat dle následujícího postupu:
 - Stanovení a odsouhlasení harmonogramu akceptace v podobě samostatného dokumentu, který obsahuje věcné a časové vymezení postupu akceptace a který bude připraven Zhotovitelem.

- b) Kontrola úplnosti dodávky; v případě plnění, které má charakter programového kódu, také instalace na akceptačních pracovištích.
- c) Kontrola splnění akceptačních kritérií; v případě plnění, které má charakter programového kódu, také provedení uživatelských akceptačních testů.
- d) Zpracování a podpis akceptačního protokolu.
- (4) Akceptační protokol bude obsahovat minimálně následující údaje:
 - a) Jména a funkce zástupců Objednatele a Zhotovitele
 - b) Datum
 - c) Předmět akceptace
 - d) Akceptační kritéria
 - e) Seznam evidenčních listů (v případě relevantnosti)
 - f) Podpisy zástupců Objednatele a Zhotovitele
- (5) Objednatel se k návrhu vyjádří do 5 (pěti) pracovních dnů od jeho obdržení.
- (6) Součástí akceptačního řízení plnění charakteru SW kódu bude testování u Objednatele. Testování bude probíhat standardním testovacím procesem:
 - a) Systémové a integrační testy u Objednatele
 - b) Uživatelské akceptační testy
- (7) Objednatel provádí dle oboustranně odsouhlasených testovacích scénářů a dle testovacích protokolů realizovaných programových úprav akceptační testy v testovacím prostředí. V průběhu testování poskytne Zhotovitel Objednatelům vyžádanou součinnost. Výstupem uživatelských akceptačních testů je Akceptační protokol funkčnosti řešení.

Čl. 9

Smluvní pokuty a odpovědnost za škodu

- (1) Smluvní strany sjednávají, že při podstatném porušení povinností Zhotovitele je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Objednatel je v případě opakovaného podstatného porušení povinností Zhotovitele nárokovat smluvní pokutu opakovaně. Za podstatné porušení se pokládá zejména takové jednání Zhotovitele, které ohrožuje splnění díla ve stanovených termínech pro jednotlivé fáze plnění díla, případně pro celé dílo. Podstatným porušením smlouvy je rovněž porušení povinnosti mlčenlivosti podle čl. 12 této smlouvy.
- (2) Nepodstatným porušením povinností Zhotovitele je pak každé porušení, které není porušením podstatným. Pro každý jednotlivý případ nepodstatného porušení povinností se smluvní strany sjednávají smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč. Objednatel je povinen na každé takové porušení povinností Zhotovitele písemně upozornit a je oprávněn požadovat nápravu bez zbytečného odkladu nebo v přiměřené lhůtě.
- (3) Smluvní pokuta je splatná za stejných podmínek jako cena za poskytnutí služeb.
- (4) Ustanovení o smluvních pokutách dle této smlouvy nemají vliv na náhradu škody.
- (5) Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou Objednateli v důsledku porušení povinností Zhotovitele, pokud toto porušení nebylo způsobeno okolnostmi vylučující odpovědnost dle platných ustanovení obchodního zákoníku. Zhotovitel je v takovémto případě povinen zaplatit náhradu škody způsobené Objednateli.

čl. 10 Ukončení smlouvy

- (1) Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud nedostane prostředky ze státního rozpočtu účelově určené na plnění podle této smlouvy, prostředky v rámci OPPK účelově určené na plnění podle této smlouvy nebo bude povinen tyto prostředky vrátit. Věta první se uplatní i v případě částečného neposkytnutí nebo vrácení těchto prostředků. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení oznámení o odstoupení Zhotoviteli.
- (2) Ustanovení této smlouvy, jejichž cílem je upravit vztahy mezi smluvními stranami po ukončení účinnosti této smlouvy, zůstanou platná a účinná i po ukončení účinnosti této smlouvy.

čl. 11 Obecná ustanovení

- (1) Tato smlouva a veškeré záležitosti z ní vyplývající nebo s ní související se řídí právním řádem České republiky.
- (2) Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vzniklé z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešit korektním způsobem a v souladu s právními předpisy a pravidly slušnosti. Každá ze smluvních stran se dále zavazuje, že k soudnímu řešení uvedených sporů přistoupí až po vyčerpání možností jejich vyřízení mimosoudní cestou.
- (3) Případné spory se budou řešit u soudu místně příslušného dle sídla Objednatele dle ustanovení § 89a zák. č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- (4) Smluvní strany berou na vědomí, že tato zakázka je spolufinancována z fondů Evropské unie v rámci Operačního programu Praha Konkurenceschopnost (dále „OPPK“) prostřednictvím projektu „Digitalizace a ukládání dat v Praze 12“ (dále „projekt“), registrační číslo CZ.2.16/1.2.00/28016.
- (5) Objednatel tímto výslovně upozorňuje, že z této skutečnosti vyplývají povinnosti pro Zhotovitele týkající se plnění této smlouvy. Zhotovitel toto bere na vědomí a zavazuje se plnit veškeré povinnosti pro něj a pro Objednatele vyplývající z financování plnění této smlouvy z ERDF. Zhotovitel se zavazuje sledovat veškeré dokumenty upravující poskytování dotace a její implementace a vyžádat si veškeré relevantní dokumenty, rozhodnutí a opatření od Objednatele týkající se podmínek dotace dle této smlouvy z OPPK. Zhotovitel je povinen při plnění této smlouvy zejména plnit veškeré povinnosti týkající se publicity stanovené v dokumentech OPPK, zejména příručky, manuálu vizuální identity OPPK v aktuálním znění atd. a dále povinnosti uchovávat dokumentaci.
- (6) Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel při realizaci projektu musí dodržet povinnosti vyplývající z pravidel financování projektů z Evropského fondu regionálního rozvoje a povinnosti vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Tyto povinnosti je povinen přenést i na Zhotovitele. Zhotovitel se proto zavazuje zejména poskytnout Objednateli veškeré doklady související s realizací Díla, které si vyžádají kontrolní orgány, a spolupůsobit při

- výkonu finanční kontroly dle § 2 písmena e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů na náklady Zhotovitele.
- (7) Zhotovitel je povinen po dobu deseti let od ukončení realizace projektu uchovávat originál smlouvy, včetně jejích případných dodatků, veškeré originály účetních a dalších dokumentů souvisejících s realizací Díla a poskytovat požadované informace a dokumentaci za účelem ověřování plnění Podmínek usnesení/Smlouvy o financování zaměstnancům pověřených orgánů: Hlavního města Prahy, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu, a dalších oprávněných orgánů státní správy. Doklady musí být uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími prováděcími právními předpisy.
 - (8) Zhotovitel je povinen umožnit vstup a provedení kontroly výše uvedeným kontrolou pověřeným osobám do objektů a na pozemky související s projektem a jeho realizací k ověřování plnění Podmínek usnesení/Smlouvy o financování po dobu trvání realizace projektu a dále po dobu 5 let od ukončení realizace projektu.
 - (9) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené městskou částí Praha 12, která bude obsahovat údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

čl. 12

Závěrečná ustanovení

- (1) Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o informacích o druhé smluvní straně, její činnosti a jejích pracovnících, o nichž se v souvislosti s plněním podle této smlouvy dozví a dále jsou povinny postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Zadávací dokumentace k zadávacímu řízení tvoří nedílnou součást této smlouvy. V případě rozporu mezi touto smlouvou a zadávací dokumentací se použije zadávací dokumentace.
- (3) Je-li nebo stane-li se některé z ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, netýká se to ostatních ustanovení této smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novým ustanovením, které bude v nejvyšší možné míře splňovat stejné ekonomické, právní a obchodní cíle původního ustanovení. Totéž platí, vyskytnou-li se ve smlouvě či jejích dodatcích případné mezery.
- (4) Změny této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami, resp. osobami oprávněnými jednat jménem nebo za smluvní strany.
- (5) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- (6) Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy podpisem svých statutárních

zástupců. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato smlouva nebyla ujednána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

(7) Tato smlouva byla schválena Radou městské části Praha 12 usnesením č. R-122-001-13 dne 28. 6. 2013.

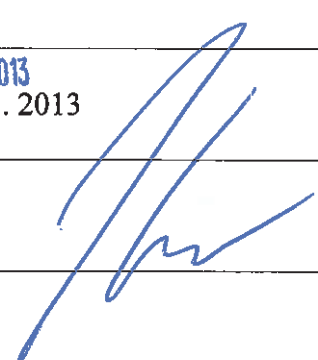
Přílohy smlouvy:

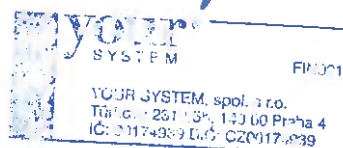
příloha č. 1) podrobná specifikace předmětu plnění

příloha č. 2) nabídka Zhotovitele

příloha č. 3) způsob zajištění realizace zakázky

příloha č. 4) tabulka pro určení nabídkové ceny (nabídková cena podle jednotlivých položek)

Za Zhotovitele: YOUR SYSTEM, spol. s r.o.	Za Objednatele:
V Praze, dne 22. 07. 2013	9. 09. 2013 V Praze dne..... 2013
RNDr. Jan Huspeka, jednatel	



Stulhaly
RA



4