

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE UST. § 53 ZÁKONA Č. 134/2016 SB.,  
O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

### Název veřejné zakázky

**„Revitalizace objektu ZŠ Zárubova v Praze 12  
– zateplení fasád pavilonu 4 a 5“**

### Identifikační údaje zadavatele

Název: **městská část Praha 12**  
Sídlo (příp. doručovací adresa): **Generála Šišky 2375/6, 143 00 Praha 4 - Modřany**  
IČO: **00231151**

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

Název: **Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.**  
Sídlo: **Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3**  
IČO: **248 27 452**  
Zapsaná: **v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem  
v Praze pod sp. zn. C 178025**

## Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 4 – Vzor Smlouvy
- Příloha č. 5a – Soupis prací – Pavilon 4
- Příloha č. 5b – Soupis prací – Pavilon 5
- Příloha č. 6 – Závazek dodavatele

***Zadavatel upozorňuje, že přílohy 2 – 6 jsou vloženy přímo v zadávací dokumentaci v panelu „přílohy“ (vlevo na dokumentu označeno sponkou - nad el. podpisem), kdy pro jejich zobrazení je nutné zadávací dokumentaci otevřít v programu Adobe Acrobat Reader DC.***

## Obsah zadávací dokumentace

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
2. INFORMACE O ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ
6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE
  - 6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace
  - 6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí
  - 6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů
  - 6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob
  - 6.5. Společné prokazování kvalifikace
  - 6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele
  - 6.7. Doklady o kvalifikaci
  - 6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení
  - 6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů
  - 6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů
  - 6.11. Základní způsobilost
  - 6.12. Profesní způsobilost
  - 6.13. Ekonomická kvalifikace

- 6.14. Technická kvalifikace
7. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY
8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH NABÍDKY A JINÉ PODMÍNKY STANOVENÉ ZADAVATELEM
9. VYUŽITÍ PODDODAVATELE
10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY A JEJÍ PROKÁZÁNÍ
11. HODNOCENÍ NABÍDEK
  - 11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek
    - 11.1.1. Kritéria hodnocení
    - 11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích
    - 11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii
  - 11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení
    - 11.2.1. Kritérium „Nabídková cena“
12. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ A OBJASNĚNÍ NEBO DOPLNĚNÍ ÚDAJŮ, DOKLADŮ, VZORKŮ NEBO MODELŮ
13. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY
14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
15. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ LHŮTA
16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI
17. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM
18. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

## 1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), jehož předmětem je uzavření smlouvy o dílo (dále jen „Smlouva“). Účelem zadávacího řízení je uzavření Smlouvy. Práva a povinnosti dodavatelů i zadavatele v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Zadavatel při zpracování zadávacích podmínek zohlednil veškeré zásady zadávání veřejných zakázek ve smyslu ustanovení § 6 zákona, a to s důrazem na dodržení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a dále zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 zákona.

### Identifikační údaje zadavatele:

Název:	<b>městská část Praha 12</b>
Sídlo (příp. doručovací adresa):	<b>Generála Šišky 2375/6, 143 00 Praha 4 - Modřany</b>
IČO:	<b>00231151</b>
Zastoupený:	<b>Mgr. Jan Adamec, starosta</b>
Osoba oprávněna zastupovat zadavatele ve věcech technických:	<b>Ing. Radek Pašek, technik oddělení investic, odboru investic a správy majetku</b>
Profil zadavatele:	<b><a href="https://zakazky.praha12.cz/">https://zakazky.praha12.cz/</a></b>

### Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona:

Název:	<b>Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.</b>
Sídlo:	<b>Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3</b>
IČO:	<b>248 27 452</b>
Zapsaná:	<b>v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. C 178025</b>
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	<b>JUDr. Jiří Brož, jednatel</b>

Telefon, e-mail, ID datové schránky:

**Tel.: +420 246 028 028**

**[info@broz-sedlaty.cz](mailto:info@broz-sedlaty.cz), w5mzh57**

Zástupce zadavatele pro zadání veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 43 zákona (dále jen „Zástupce zadavatele“) je zmocněn zadavatelem k výkonu zadavatelských činností, tj. je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení s výjimkou provedení výběru dodavatele, vyloučení účastníka zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách. Veškerou korespondenci ve věci zadání veřejné zakázky musí dodavatel adresovat Zástupci zadavatele, popř. prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz tato zadávací dokumentace).

Zástupce zadavatele, jakož i jednotlivé osoby zastupující Zástupce zadavatele ve věci veřejné zakázky, nejsou ve střetu zájmu ve smyslu ustanovení § 44 zákona.

**Identifikační údaje osob, které zpracovaly část zadávací dokumentace a specifikace zpracované části zadávací dokumentace:**

Název:	<b>Ing. arch. Jan Mudra</b>
Sídlo:	<b>Holoubkov 81, 33801 Holoubkov</b>
IČO:	<b>66340110</b>
Specifikace zpracované části zadávací dokumentace:	<b>Zpracování projektové dokumentace (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a soupisů prací (příloha č. 5 zadávací dokumentace)</b>
Název:	<b>Advokátní kancelář Brož, Sedlatý s.r.o.</b>
Sídlo:	<b>Atrium Flora – Budova A, Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3</b>
IČO:	<b>24827452</b>
Specifikace zpracované části zadávací dokumentace:	<b>Zpracovatel zadávací dokumentace (vyjma přílohy č. 1 a č. 5) dle požadavků zadavatele</b>

**2. Informace o zadávacím řízení**

<b>Název veřejné zakázky</b>	<b>„Revitalizace objektu ZŠ Zárubova v Praze 12 – zateplení fasád pavilonu 4 a 5“</b>
Druh veřejné zakázky	<b>Veřejná zakázka na stavební práce</b>
Druh zadávacího řízení	<b>Zjednodušené podlimitní řízení</b>
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	<b>17.000.000,- Kč bez DPH</b>
Počet dodavatelů, se kterými bude uzavřena Smlouva	<b>1 dodavatel</b>
Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky	<b>45000000-7 Stavební práce</b>
	<b>45214000-0 Stavební úpravy budov sloužících vzdělání a výzkumu</b>

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v revitalizaci ZŠ Zárubova v Praze 12, a to pavilonu 4 a 5. Součástí předmětu veřejné zakázky je i odstranění a likvidace azbestu.

#### Pavilon 4

- zateplení všech fasád v 1. a 2.NP
- vyzdění meziokenních vložek v 1. a 2.NP
- nové vstupní dveře a nová okna v rizalitech 1.NP a 2.NP
- nové zámečnické konstrukce
- nové klempířské prvky – parapety
- betonová dlažba na západní straně pavilonu 4
- betonová dlažba u únikových východů

#### Pavilon 5

- zateplení všech fasád v 1. a 2.NP
- vyzdění meziokenních vložek v 1. a 2.NP
- nové vstupní dveře a nová okna v rizalitech 1.NP a 2.NP
- nové zámečnické konstrukce
- nové klempířské prvky – parapety
- betonová dlažba u únikových východů

Bližší specifikace plnění je uvedena zejména v příloze č. 1, č. 4 a č. 5 zadávací dokumentace, které jsou její nedílnou přílohou.

#### **Technická specifikace**

a) Technická specifikace a uživatelské standardy jsou uvedeny zejména v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a zejména v projektové dokumentaci, případně jsou také dány příslušnými obecně závaznými právními předpisy a příslušnými technickými normami, byť by měly pouze doporučující charakter (ČSN, ON, ...) a platí, že účastník je povinen je v rámci realizace veřejné zakázky dodržovat a řídit se jimi.

b) Je-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění (v souladu s § 89 odst. 5 zákona). V takovém případě zadavatel připouští u každého takového odkazu poskytnutí plnění v podobě jiného výrobku či řešení, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu (v souladu s § 89 odst. 6 zákona).

c) Zadavatel také uvádí, že v případě uvedení specifikace jednotlivých položek v položkovém rozpočtu (výkazu výměr) dle přílohy č. 5, podle odkazů na jednotlivé výrobky a výrobce, je účastník oprávněn v položkovém rozpočtu takovou specifikaci libovolně zaměnit za jiného výrobce, který je schopen dodat výrobek/materiál odpovídajících parametrů, funkčnosti a vlastností jako uváděný výrobek/materiál v uvedené příloze zadávací dokumentace.

### **Další pravidla upravující veřejnou zakázku, kterými je účastník zadávacího řízení povinen se řídit:**

Základními právními předpisy, vždy ve znění pozdějších změn a včetně předpisů prováděcích, a to zejména (nikoli tedy pouze):

- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
- zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny,
- zákon č. 541/2020 Sb. o odpadech,
- české technické normy řady ČSN, ČSN EN, ČSN ISO a další právní předpisy, doporučující normy a metodiky vztahující se k předmětu veřejné zakázky.

#### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněn zadáním veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládané zahájení plnění je stanoveno na 6/2022.

Termín předání a převzetí staveniště: do 5 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy  
Dokončení prací: nejpozději **do 4 kalendářních měsíců od okamžiku předání a převzetí staveniště.**

Doba realizace je nepřekročitelná, v opačném případě bude účastník zadávacího řízení vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Místem plnění veřejné zakázky jsou pozemky uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Adresa: Zárubova 977/17, 142 00 Praha 4 - Kamýk

#### **5. Prohlídka místa plnění**

Zadavatel zorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Dodavatelé, kteří budou mít zájem o prohlídku místa plnění, se shromáždí dne **10.6.2022 v(e) 10:30 hodin** v místě plnění.

Za každého dodavatele se může prohlídky zúčastnit pouze jeden zástupce. Zadavatel z organizačních důvodů dodavatelům doporučuje, aby oznámili zadavateli alespoň 2 pracovní dny před konáním prohlídky jméno, příjmení a telefonní kontakt na osobu, která se za dodavatele prohlídky zúčastní, a to na e-mailovou adresu [pasek.radek@praha12.cz](mailto:pasek.radek@praha12.cz) s uvedením telefonního čísla účastníka prohlídky. Kontaktní osobou na straně zadavatele je Ing. Radek Pašek, tel. +420 244 028 623.

Zadavatel nebude v průběhu prohlídky předmětu plnění zodpovídat žádné dotazy dodavatelů, případné dotazy musí dodavateli adresovat zástupci zadavatele způsobem popsaným v článku 14. zadávací dokumentace.

## **6. Požadavky na prokázání kvalifikace**

### **6.1. Obecná ustanovení o prokazování kvalifikace**

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokáže profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 zákona,
- c) prokáže ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona,
- d) prokáže technickou kvalifikaci podle ustanovení § 79 zákona.

Dodavatel prokáže kvalifikaci doklady požadovanými v této zadávací dokumentaci.

### **6.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **6.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

### **6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.



Má se za to, že požadavek podle písm. d) výše je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) výše obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 zákona, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle ustanovení § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

#### 6.5. Společné prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel v této zadávací dokumentaci nestanovil pro konkrétní případ bližší pravidla pro prokazování profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 2 zákona, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace a pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob, prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

#### 6.6. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona jeho poddodavatelů, kteří neprokazují za účastníka zadávacího řízení kvalifikaci ve smyslu ustanovení § 83 zákona.

#### 6.7. Doklady o kvalifikaci

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona předkládají dodavatelé v nabídkách doklady o kvalifikaci v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 zákona. (Hospodářský subjekt (dodavatel) může vyplnit ve formuláři jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky v části IV: Kvalifikační kritéria pro výběr pouze „oddíl a“ a další oddíly již vyplňovat nemusí“)

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě. **Za originál v elektronické podobě se nepovažuje scan dokladu vydaného orgánem státní správy (ani pokud by byl následně elektronicky podepsán dodavatelem).**

Doklady prokazující základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### **6.8. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek  
a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou výše, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### **6.9. Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ustanovení § 228 odst. 1 zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující profesní způsobilost podle ustanovení § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a základní způsobilost podle ustanovení § 74 zákona.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ustanovení § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **6.10. Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů**

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nebude zpochybňovat údaje uvedené v certifikátu. Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází

z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### **6.11. Základní způsobilost**

Způsobilým dle ustanovení § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, či pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení

v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ustanovení § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

#### **6.12. Profesní způsobilost**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dokladu, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to minimálně v rozsahu:
  - Provádění staveb, jejich změny a odstraňování;
  - Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady;
- dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:
  - Doklad o autorizaci nebo registraci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorizační zákon“) v oboru pozemní stavby.

Doklady k prokázání profesní způsobilosti nemusí dodavatel předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

#### **6.13. Ekonomická kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, tj. 20.000.000,- Kč bez DPH, a to za 3 bezprostředně předcházející účetní období.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže obrat výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### **6.14. Technická kvalifikace**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 zákona požaduje:

### **A. Seznam stavebních prací**

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Ze seznamu stavebních prací a z osvědčení objednatele musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň:

- 2 dokončené stavební práce v minimálním finančním rozsahu každé alespoň 10 mil. Kč bez DPH, jejichž předmětem byla novostavba, dostavba nebo rekonstrukce budovy občanské vybavenosti včetně výměny oken a zateplení obálky budovy;
- 1 dokončenou stavební práci, jejímž předmětem byla likvidace materiálů obsahujících azbest v minimálním finančním rozsahu (cena likvidace materiálů obsahujících azbest) alespoň 500.000,- Kč bez DPH.

Dokončenou stavební práci se rozumí dokončené a řádně předané stavební dílo, které je způsobilé k provozu ke sjednanému účelu.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením seznamu stavebních prací, ve kterém musí být u jednotlivých stavebních prací uvedeny minimálně následující údaje:

- název objednatele,
- specifikace provedených stavebních prací,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení stavebních prací.

Osvědčení vyhotovené objednatelem o provedení stavebních prací přitom musí obsahovat níže uvedené údaje:

- název objednatele,
- specifikace provedených stavebních prací,
- finanční objem v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení stavebních prací,
- údaj o řádném poskytnutí a dokončení stavebních prací.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona stanovuje, že dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace „Seznam stavebních prací“ dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) zákona použít stavební práce, které poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky, služby nebo stavební práce podílel.

Rovnocenným dokladem k osvědčení pro účely prokázání kritéria „Seznam stavebních prací“ ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

### **B. Seznam techniků nebo technických útvarů a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci**

Zadavatel požaduje po dodavateli předložení seznamu techniků (realizační tým), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Zadavatel dále požaduje ke každému členu

realizačního týmu doložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci splňující níže uvedené požadavky.

Dodavatel prokáže splnění předmětného technického kvalifikačního kritéria předložením seznamu realizačního týmu, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a to v níže uvedeném složení, a současně ke každému členu realizačního týmu předložením profesního životopisu a dalších dokladů, ze kterých bude vyplývat splnění požadovaných podmínek (doklad o vzdělání, doklad o autorizaci nebo registraci).

#### **1. Stavbyvedoucí**

- SŠ nebo VŠ vzdělání stavebního směru;
- autorizace nebo registrace (v případě osob usazených nebo hostujících) dle autorizačního zákona v oboru pozemní stavby;
- praxe minimálně 5 let v oboru pozemního stavitelství na pozici stavbyvedoucího nebo zástupce stavbyvedoucího;
- zkušenost s min. 2 zakázkami v oboru pozemních staveb (novostavba, dostavba nebo rekonstrukce budovy občanské vybavenosti) v minimálním finančním objemu 10 mil. Kč bez DPH.

#### **7. Obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) zákona stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky ve formě a struktuře návrhu Smlouvy, která je uvedena v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Dodavatel Smlouvu doplní o údaje nezbytné pro vznik jejího návrhu (zejména vlastní identifikaci a cenu, popř. další údaje, jejichž doplnění text Smlouvy předpokládá) a takto upravený návrh Smlouvy podepíše osoba zastupující dodavatele a předloží jako nedílnou součást nabídky.

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané společností ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, je dodavatel oprávněn upravit návrh Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci, v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

## 8. Další požadavky zadavatele na obsah nabídky a jiné podmínky stanovené zadavatelem

### Další požadavky zadavatele na obsah nabídky

- A. Dodavatelé v nabídce předloží Plán organizace stavby plnění veřejné zakázky, v rámci kterého dodavatel vypracuje časový harmonogram prací, který musí respektovat termíny specifikované v této zadávací dokumentaci v článku 4. Plán organizace bude členěn po týdnech, včetně finančního plnění v členění po měsících. Z Plánu organizace bude následně vycházeno při projednávání časového a finančního harmonogramu plnění díla dle čl. 4.16. Smlouvy.
- B. Dodavatelé dále v nabídce předloží čestné prohlášení podepsané oprávněnou osobou za dodavatele, ze kterého bude vyplývat:
1. Závazek dodavatele platit závazky za poskytnuté a řádně vyfakturované plnění svým poddodavatelům nejpozději do 10 pracovních dnů od obdržení platby od zadavatele.
  2. Závazek dodavatele zajistit dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy.
  3. Závazek dodavatele, že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců ČSSZ a mají příslušná povolení k pobytu v ČR.
  4. Závazek dodavatele, že veškeré použité stavební materiály budou zdravotně nezávadné s dlouhou životností pro účely naplnění ekologicky šetrného řešení stavby.

Dodavatelé mohou použít čestné prohlášení (závazek dodavatele), které je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

### Jiné podmínky stanovené zadavatelem

- A. Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:
1. originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a to v elektronické podobě.
- B. Zadavatel dále stanovuje, že vybraný dodavatel předloží zadavateli v souladu se Smlouvou:
1. pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, popř. jiný obdobný doklad, jejichž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem při výkonu činnosti třetí osobě, přičemž současně předloží čestné prohlášení, ve kterém se dodavatel zaváže, že bude tuto pojistnou smlouvu udržovat v platnosti po celou dobu plnění Smlouvy.

Limit pojistného plnění předmětného pojištění musí pro jednu pojistnou událost činit minimálně 20.000.000,- Kč.





- C. U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů").

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě dle bodu A. vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
  - a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel dle ustanovení § 122 odst. 7 zákona vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle ustanovení § 122 odst. 4 zákona možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle ustanovení § 122 odst. 3 nebo 5 zákona, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

## **9. Využití poddodavatele**

Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů.

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Zadavatel rovněž stanovuje, že se povinnost dle tohoto odstavce vztahuje rovněž i na poddodavatele v dalších úrovních dodavatelského řetězce. Povinnost dle tohoto odstavce se považuje za splněnou, jsou-li tyto údaje uvedeny ve stavebním deníku podle jiného právního předpisu.



## 10. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 100.000,- Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- b) bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty:

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,

Peněžní jistota se skládá na účet zadavatele č. 6015-2000762389/0800 vedený u České spořitelny, a.s.

Peněžní jistota musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel požaduje platbu identifikovat variabilním symbolem, a to IČ dodavatele a dále jako zprávu pro příjemce uvést název veřejné zakázky.

Zadavatel rovněž doporučuje v případě peněžní jistoty předložit jako součást nabídky potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo kopii výpisu z účtu dodavatele, na kterém je celá částka peněžní jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Zadavatel rovněž doporučuje v nabídce uvést bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje dodavatel uvolněnou jistotu vrátit.

- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o bankovní záruku

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Jistota formou bankovní záruky se poskytuje předložením originálu záruční listiny v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu. Za předpokladu, že však příslušná bankovní instituce pro plnění z bankovní záruky požaduje originál či kopii jakéhokoliv dalšího dokumentu, poskytuje se jistota formou bankovní záruky předložením originálu záruční listiny v elektronické podobě a bankovní institucí explicitně požadovaných dokladů.

Originálem záruční listiny v elektronické podobě se rozumí originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů. Zadavatel pro úplnost odkazuje na metodiku MMR uveřejněnou na: <https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Prokazovani-slozeni-jistoty-formou-bankovni-zaruky-v-nabidce-v-elektronicke-podobe.pdf>

- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Je-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením kopie písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu. Za předpokladu, že však příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení či kopii nebo originál jiného dokumentu (např. záruční listiny), poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením kopie písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě a pojišťovnou explicitně požadovaných dokladů.

## **11. Hodnocení nabídek**

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení nejnižší nabídkové ceny.

### **11.1. Pravidla pro hodnocení nabídek**

#### **11.1.1. Kritéria hodnocení**

Jediným kritériem hodnocení je „Nabídková cena“.

#### **11.1.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích**

##### Kritérium „Nabídková cena“

V rámci daného kritéria budou hodnoceny nabídkové ceny dodavatelů zpracovaných dle čl. 11.2.1 této zadávací dokumentace tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen. Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

#### **11.1.3. Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii**

Zadavatel stanovil pouze jediné kritérium hodnocení, a to „Nabídkovou cenu“, a proto nelze uvést váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### **11.2. Způsob zpracování kritérií hodnocení**

#### **11.2.1. Kritérium nejnižší nabídková cena**

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za kompletní splnění předmětu veřejné zakázky, tj. součet celkových cen dle přílohy č. 5a a 5b zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách bez DPH.



Nabídková cena, stanovená dodavatelem v souladu se zadávací dokumentací za kompletní splnění veřejné zakázky, je cenou nejvýše přípustnou, konečnou a pro dodavatele závaznou. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky na základě předložených soupisů prací a projektové dokumentace.

Projektová dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele. Dodavatel je povinen odevzdat cenovou nabídku pomocí shodného software, v němž je vypracován soupis prací v zadávací dokumentaci. Nabídkový rozpočet bude v rámci nabídky předložen ve formátu xls(x).

Cenová nabídka bude zpracována ve formě oceněného soupisu prací dle přílohy č. 5 (příloha č. 5a a příloha č. 5b) zadávací dokumentace, který bude součástí nabídky.

V případě, že dodavatel zjistí v soupisu prací jakékoliv nepřesnosti, požádá zadavatele v souladu s ustanovením § 98 zákona o vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen ocenit v příslušné kapitole své nabídky soupis prací tak, jak mu byl předložen zadavatelem. **Jakékoliv zásahy dodavatelů do zadavatelem předloženého soupisu prací jsou nepřípustné!** (Není tedy například dovoleno ani změnit zadaný název stavby, přejmenovávat nebo přečíslovávat jednotlivé objekty a měnit text zadaných položek, doplňovat je či vypouštět.) Jakýkoliv zásah do zadavatelem předloženého soupisu prací znamená porušení zadávacích podmínek. Pokud dodavatel neocení některou z položek, znamená toto porušení zadávacích podmínek. Dodavatel uvede nabídkovou cenu do příslušné části návrhu Smlouvy v Kč bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky

Nabídkovou cenu uvede dodavatel též v Krycím listu nabídky, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a to v členění bez DPH, výši DPH a s DPH.

**Nabídková cena bude rovněž dodavatelem vyplněna v elektronickém nástroji EZAK.**

## **12. Předložení dokladů a objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů**

### Předložení dokladů

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak. Zadavatel může postupem podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském

státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

#### Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak. Nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

### **13. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky**

Nabídku je dodavatel povinen podat elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.praha12.cz/>. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené v této zadávací dokumentaci.

Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému EZAK a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka zadávacího řízení formou příloh.

**Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj E-ZAK.**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Nabídku je možné podat pouze k celému rozsahu konkrétní části veřejné zakázky.

Zadavatel pro přehlednost doporučuje níže uvedené řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatele:

- **Krycí list** – Dodavatel použije Přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- **Smlouva**
- **Doklady prokazující základní způsobilost**
- **Doklady prokazující profesní způsobilost**
- **Doklady prokazující ekonomickou kvalifikaci**

- **Doklady prokazující technickou kvalifikaci**
- **Jistota**
- **Doklady dle čl. 8 zadávací dokumentace**
- **Popřípadě další dokumenty požadované zadávací dokumentací.**

#### **14. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle ustanovení § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. V takovém případě se odstavec 1 výše nepoužije.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odstavce 1 výše. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odstavce 1 výše.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky prostřednictvím systému EZAK anebo Zástupci zadavatele na emailovou adresu: [info@broz-sedlaty.cz](mailto:info@broz-sedlaty.cz) či do datové schránky Zástupce zadavatele w5mzh57.

#### **15. Lhůta pro podání nabídek a zadávací lhůta**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **20.6.2022 v(e) 12:00 hod.**

Lhůta, po kterou nesmí účastníci zadávacího řízení ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena ke dni podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, maximálně však 6 měsíců ode dne konce lhůty pro podání nabídky.

#### **16. Otvírání obálek s nabídkami**

Otvírání nabídek proběhne neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky v souladu s ustanoveními § 109 zákona.

Otvírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## 17. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení a při zvláštních postupech podle části šesté zákona probíhá písemně. Není-li v zákoně stanoveno jinak, lze použít i ústní komunikaci, je-li obsah v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů, kdy

- a) použití elektronické komunikace s ohledem na zvláštní povahu veřejné zakázky vyžaduje zvláštní nástroje, zařízení nebo formáty souborů, jež nejsou obecně dostupné nebo podporované obecně dostupnými aplikacemi; za obecně dostupné se nepovažují aplikace používané k popisu předmětu plnění, které používají formáty souborů, jež nelze zpracovat pomocí žádné jiné aplikace s otevřeným zdrojovým kódem nebo obecně dostupné aplikace, nebo se na ně vztahují komerčně poskytované licence a zadavatel je nemůže zpřístupnit pro stažení nebo používání na dálku,
- b) použití elektronické komunikace vyžaduje zvláštní kancelářské vybavení, které zadavatelé běžně nemají k dispozici,
- c) zadávací podmínky vyžadují předložení vzorků nebo modelů, které nemohou být předloženy za použití elektronické komunikace, nebo
- d) použití jiné než elektronické komunikace je nezbytné z důvodu narušení zabezpečení elektronické komunikace nebo z důvodu ochrany zvláště citlivé povahy informací, přičemž požadovanou úroveň zabezpečení nelze řádně zajistit běžně dostupnými elektronickými nástroji nebo nástroji podle § 103 odst. 3.

Při elektronické komunikaci v zadávacím řízení, soutěži o návrh a při zadávání veřejných zakázek na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému poskytne zadavatel dodavatelům k dispozici veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci.

Nejde-li o komunikaci uskutečňovanou prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky, musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem, pokud jde o

- a) výzvu určenou účastníkům zadávacího řízení,
- b) oznámení o výběru dodavatele,
- c) rozhodnutí o nejvhodnějším návrhu v soutěži o návrh,
- d) vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta.

### Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen Advokátní kanceláří Brož, Sedlatý s.r.o. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou činností dle ustanovení § 43 odst. 2 zákona.

### **Elektronický nástroj zadavatele**

Zadavatel pro účely zadávacího řízení využívá elektronický nástroj EZAK ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. i) zákona.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu: tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

Rovněž je možné využít dostupné manuály pro práci s elektronickým nástrojem EZAK: <https://zakazky.praha12.cz/manual.html>

## **18. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- i) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- ii) zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace dle ustanovení § 99 zákona;
- iii) zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob;
- iv) zadavatel si v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. d) zákona vyhrazuje možnost požadovat předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení nebo jeho poddodavatele;
- v) zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky;
- vi) zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- vii) dodavatelé sami ponese veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- viii) jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky;
- ix) zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoli konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem;
- x) v souladu s nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení

(EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině není možné zadat veřejnou zakázku:

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce, včetně poddodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

---

**městská část Praha 12**  
**Mgr. Jan Adamec, starosta**