

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZZVZ“), v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále „Soutěžní řád“), v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále „Zákon o výkonu povolání“), s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

SOUTĚŽ O NÁVRH

Nová základní škola Komořany



a vydává k tomu tyto

SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY

V Praze 12 dne 8. června 2021

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1 ZADAVATEL, POROTA, EXPERTI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

- 1.1 ZADAVATEL
- 1.2 ORGANIZÁTOR
- 1.3 SEKRETÁŘ SOUTĚŽE, ZPRACOVATEL SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK
- 1.4 PŘEZKUSOVATEL SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ
- 1.5 POVĚŘENÉ DŮVĚRYHODNÉ OSOBY
- 1.6 PRÁVNÍ PODPORA
- 1.7 POROTA
- 1.8 PŘIZVANÍ ODBORNÍCI

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

- 2.1 PŘEDMĚT SOUTĚŽE
- 2.2 SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ
- 2.3 DŮSLEDKY NEDODRŽENÍ POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA ŘEŠENÍ PŘEDMĚTU SOUTĚŽE

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 DRUH SOUTĚŽE
- 3.2 ÚČEL A POSLÁNÍ SOUTĚŽE
- 3.3 SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY
- 3.4 ZPŮSOB VYHLÁŠENÍ SOUTĚŽE

4 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY

- 4.1 DOSTUPNOST SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK A PODKLADŮ
- 4.2 SOUTĚŽNÍ PODKLADY
- 4.3 VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK (DOTAZY)
- 4.4 PROHLÍDKA ŘEŠENÉ LOKALITY

5 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

- 5.1 PODMÍNKY ÚČASTI V SOUTĚŽI
- 5.2 PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI V SOUTĚŽI
- 5.3 ŽÁDOST O ÚČAST
- 5.4 POSOUZENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST
- 5.5 SNIŽOVÁNÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ
- 5.6 DŮSLEDKY NESPLNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘI UZAVÍRÁNÍ SMLOUVY NA ZHOTOVENÍ NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

- 6.1 DIGITÁLNÍ PODOBA SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU
- 6.2 LISTINNÁ PODOBA SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU
- 6.3 NÁLEŽITOSTI OZNAČENÍ SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU A JEHO ČÁSTÍ
- 6.4 PODMÍNKY ANONYMITY SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU
- 6.5 ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ
- 6.6 PŘEZKOUŠENÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

- 7.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ
- 7.2 DŮVODY PRO VYLOUČENÍ ZE SOUTĚŽE

8 CENY A NÁHRADY VÝLOH

- 8.1 CELKOVÁ ČÁSTKA NA CENY A NÁHRADY VÝLOH
- 8.2 CENY
- 8.3 NÁHRADY VÝLOH
- 8.4 PODMÍNKY PRO PŘÍPADNÉ ROZHODNUTÍ O JINÉM ROZDĚLENÍ CEN A NÁHRAD VÝLOH
- 8.5 NÁLEŽITOSTI ZDANĚNÍ CEN A NÁHRAD VÝLOH ROZDĚLENÝCH V SOUTĚŽI

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

- 9.1 PROJEDNÁNÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK PŘED VYHLÁŠENÍM SOUTĚŽE
- 9.2 ZAHÁJENÍ SOUTĚŽE
- 9.3 VYSVĚTLENÍ SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK
- 9.4 ODEVZDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST
- 9.5 POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST
- 9.6 OZNÁMENÍ O SNÍŽENÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ
- 9.7 PROHLÍDKA MÍSTA
- 9.8 ODEVZDÁNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ
- 9.9 PŘEZKOUŠENÍ NÁVRHŮ
- 9.10 HODNOTÍCÍ ZASEDÁNÍ POROTY
- 9.11 PROTOKOL O PRŮBĚHU SOUTĚŽE
- 9.12 VÝSLEDEK SOUTĚŽE
- 9.13 OZNÁMENÍ O VÝBĚRU NÁVRHU
- 9.14 OZNÁMENÍ O UKONČENÍ SOUTĚŽE O NÁVRH
- 9.15 ZPŘÍSTUPNĚNÍ SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ
- 9.16 ZRUŠENÍ SOUTĚŽE
- 9.17 VEŘEJNÁ VÝSTAVA SOUTĚŽNÍCH NÁVRHŮ

10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

- 10.1 NÁMITKY
- 10.2 UKONČENÍ SOUTĚŽE

11 AUTORSKÁ PRÁVA

- 11.1 ZAJIŠTĚNÍ AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – AUTOR
- 11.2 ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY AUTORSKÝCH PRÁV K NÁVRHU VE VZTAHU ÚČASTNÍK – ZADAVATEL

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

- 12.1 JAZYK SOUTĚŽE
- 12.2 PRÁVNÍ ŘÁD
- 12.3 SOUHLAS ZADAVATELE, POROTCŮ A PŘEZKUSOVATELE SE SOUTĚŽNÍMI PODMÍNKAMI
- 12.4 KLAUZULE O AKCEPTOVÁNÍ PODMÍNEK SOUTĚŽE

1. ZADAVATEL, POROTA, EXPERTI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

- 1.1 Zadavatel**
Městská část Praha 12
se sídlem Písková 830/25, 143 00 Praha 4 -
Modřany
IČ: 00231151
DIČ: CZ 00231151
Zástupce zadavatele: Mgr. Jan Adamec,
starosta MČ Praha 12
- 1.2. Organizátor**
Ing. Markéta Kohoutová,
IČ:869 41 861
se sídlem K Vinicím 50,
164 00 Praha,
e-mail: info@soutez-o-navrh.cz,
http: www.soutez-o-navrh.cz
- 1.3 Sekretář a zpracovatel soutěžních podmínek**
PhDr. Markéta Pražanová,
se sídlem: Legií 418,
375 01 Týn nad Vltavou,
IČ: 71541667
e-mail: marketa.prazanova@seznam.cz
- 1.4 Přezkušovatel soutěžních návrhů**
MgA. Josef Čančík,
se sídlem: Řepčice 33,
251 69 Velké Popovice
IČ: 032 07 684
- 1.5 Pověřené důvěryhodné osoby**
- 1.5.1 Anonymizace digitální podoby soutěžních návrhů, správa webu soutěže: Jan Procházka
- 1.5.2 Zástupce zadavatele pro záležitosti spojené s elektronickým nástrojem: Mgr. Pavel Ledvina
- 1.6 Právní servis**
JUDr. Michal Bernard, Ph.D., Advokátní kancelář Dohnal & Bernard, s. r. o.,
IČ: 018 25 666
se sídlem: Klokotská 103,
390 01 Tábor;
pobočka: Masarykovo nám. 195,
254 01 Jílové u Prahy

- 1.7 Porota**
- 1.7.1 Řádní členové poroty – nezávislí:
Ing. arch. Jan Hájek
prof. Ing. arch. Miloš Kopřiva
Ing. arch. Markéta Smrčková
Ing. arch. Tomáš Bezpalec
- 1.7.2 Náhradní člen poroty – nezávislý:
Ing. arch. Jakub Straka
- 1.7.3 Řádní členové poroty – závislí:
Mgr. Jan Adamec, starosta
Mgr. Petr Prchal, MPA, radní
Ing. Jiří Fremr, místostarosta
- 1.7.4 Náhradní členové poroty – závislí:
Ing. Vojtěch Kos, MBA,
1. místostarosta
Jiří Brůžek, radní
Petr Šula, místostarosta
- 1.8 Přizvání odborníci a experti**
PhDr. Ondřej Neumajer, Ph.D.,
místopředseda akreditační komise dalšího
vzdělávání pedagogických pracovníků MŠMT,
předseda školské rady ZŠ a MŠ Na Beránku
Mgr. Jiří Soukup, ředitel ZŠ Na Beránku
Mgr. Miroslav Hřebecký, EDUIN
Vojtěch Hrčka, invest. technik MČ Praha 12
Ing. Michal Čejka, energetická a provozní
hospodárnost

Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

2. PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět a cíl soutěže

2.1.1 Předmětem soutěže je zpracovat architektonický návrh novostavby základní školy v Praze 12–Komořanech, která bude sloužit 840 žákům prvního a druhého stupně. Kromě 27 kmenových tříd záměr počítá se dvěma tělocvičnami, školní jídelnou a kuchyní, družinou a dalšími nezbytnými provozy. Předmět soutěže je možné realizovat především na pozemcích parc. č. 3856/25, 3856/24, 3856/23, 3835/13, vše v k. ú. Modřany, přiléhajících k ulici Do Koutů, Praha 12.

2.1.2 Cílem soutěže je nalézt takového zpracovatele projektové dokumentace, který navrhne nový nadčasový školní areál. Progresivní vzdělávací zařízení by mělo respektovat kromě tradičních vyučovacích metod i moderní metody a formy výuky. S tím souvisí prolínání a otevřenost prostor, jejich případné propojení s exteriérem atd. Škola by měla nabídnout příjemné a bezpečné útočiště pro žáky i pedagogy, provozní řešení by mělo být funkční a bezkolizní. Školní prostory by měly umožňovat větší variabilitu dle aktuálních potřeb školy a případně být využitelné mimo vyučování, a to i pro jiné organizace. Zadavatel očekává kvalitní a ekonomicky výhodné řešení, které počítá s životním cyklem stavby od jejího návrhu až po provoz. Požaduje se udržitelné a provozně hospodárné řešení a v tomto smyslu jsou vítány inovativní postupy, produkty a technologie.

2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 Cílem návrhu novostavby základní školy v Praze 12–Komořanech je (při zohlednění finančního rámce stanoveného v čl. 3.3.4):

- Získat nový školní komplex s maximální kapacitou školy pro 840 žáků – tři paralelní třídy v každém ročníku – tj. 15 kmenových tříd pro 1. stupeň (které budou sloužit i pro školní družinu), 12 kmenových tříd pro 2. stupeň, jednu multifunkční učebnu, dvě tělocvičny, školní jídelnu a kuchyň, šatny, zázemí pro pedagogy a další zaměstnance školy. Zadavatel předpokládá maximální počet 30 žáků na třídu, a to s ohledem na počet dětí žijících ve spádové oblasti, kterým musí zajistit základní vzdělání.

- Navrhnout řešení při zachování respektu k urbanistické a architektonické hodnotě místa, vhodně začlenit nový stavební objem do území s ohledem na charakter okolní zástavby. Navrhnout venkovní areál školy a vhodně umístit venkovní sportoviště.
- Vyřešit dopravní obslužnost a dopravu v klidu a napojení na sítě technické infrastruktury.
- Zohlednit klimatické změny a navrhnout vhodnou modrozelenou infrastrukturu místa.
- Navrhnout ekonomicky a energeticky optimální řešení s ohledem na životní náklady stavby.
- Respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen s ohledem na stavební náklady, ale i budoucí provozní náklady.

2.2.2 Soutěž o návrh má za úkol také ověřit správnost zadavatelem předpokládaných stavebních nákladů. Stavební náklady byly zadavatelem stanoveny dle stavebního programu a jednotných cenových ukazatelů RTS pro rok 2021 ve výši cca 450 mil. Kč bez DPH. Výše uvedené stavební náklady nezahrnují položky na vybavení interiéru a vnitřní zařízení školy ani úpravu bezprostředního okolí školy. Podrobněji je propočet všech stavebních nákladů uveden v příloze P2 Zadání – stavební program.

2.2.3 Navržené architektonické řešení budovy nové základní školy musí umožnit následný návrh kvalitního interiéru i urbanistického řešení přiléhajícího veřejného prostoru. Zároveň se požaduje vytvoření kvalitního vnitřního prostředí (jedná se zejména o akustickou pohodu, dostatečné osvětlení a větrání tříd, tělocvičny a dalších prostor školy, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a závaznými technickými normami, zejména pak vyhlášky č. 410/2005 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých).

2.2.4 Podrobný stavební program včetně popisu stávajícího stavu a požadavků na energetické řešení je uveden v příloze P2_Zadání – stavební program.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Nedodržení požadavků na řešení předmětu soutěže uvedených v odst. 2.2 není důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a k vyloučení účastníka ze soutěže. Kvalitu a komplexnost zpracování těchto požadavků do soutěžního návrhu posoudí porota podle kritérií uvedených v odst. 7.1.

3. DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhlašuje jako architektonická.

3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhlašuje jako užší.

3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhlašuje jako jednofázová.

3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhlašuje jako projektová.

3.2 Účel a poslání soutěže

3.2.1 Účelem a posláním soutěže o návrh je vybrat a ocenit nejvhodnější návrhy řešení předmětu soutěže, které nejlépe splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech. S vybranými/oceněnými účastníky bude zadavatel jednat o zadání následné zakázky specifikované těmito soutěžními podmínkami v navazujícím jednacím řízení bez uveřejnění (dále jen „JŘBU“) v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 ZZVZ.

3.2.2 Zadavatel bude v JŘBU vázán hodnocením soutěžních návrhů a závěrečným doporučením poroty uvedeným v Protokolu o průběhu soutěže. K jednání v jednacím řízení bez uveřejnění mohou být v souladu s § 65 ZZVZ vyzváni pouze účastníci ocenění/vybraní v soutěži o návrh a na základě rozhodnutí zadavatele – Rady Městské části Praha 12.

3.2.3. Předmětem JŘBU bude upřesnění předmětu plnění dle soutěžního návrhu s ohledem na doporučení/hodnocení poroty a dojednání podmínek navržených ve smlouvě o dílo – viz Příloha P09.

3.3 Specifikace následné zakázky

3.3.1 Zadavatel předpokládá zahájení zpracování dalších fází projektové dokumentace co nejdříve po ukončení soutěže o návrh.

3.3.2 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže v navazujícím jednacím řízení bez uveřejnění (JŘBU) veřejnou zakázku na dopracování studie a následně na dopracování všech fází projektové dokumentace nové školy a na výkon souvisejících služeb (zejména dokumentace

pro územní rozhodnutí - DUR, dokumentace pro stavební povolení - DSP, dokumentace pro provádění stavby - DPS včetně dokumentace pro výběr zhotovitele, související konzultace, projednání a autorský dozor) v souladu s vyhláškou č. 499/2006, o dokumentaci staveb.

3.3.3 V rámci JŘBU bude jednáno o zpracování projektové dokumentace metodikou BIM. Předmětem JŘBU může být také dojednání případných podmínek pro zpracování návrhu a projektové dokumentace interiéru a projektové dokumentace urbanisticko-architektonického řešení přiléhajícího veřejného prostoru.

3.3.4 Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku, předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky dle § 16 ZZVZ činí 33 800 000 Kč bez DPH (je tvořena součtem cen a náhrad výloh pro soutěžící ve výši 2 300 000 Kč v soutěži o návrh dle bodu 8.1 a předpokládaného honoráře za dopracování soutěžního návrhu a zpracování všech fází projektové dokumentace a související služby dle bodu 3.3.2. ve výši cca 31 500 000 Kč bez DPH – projekt bez interiéru a veřejného prostoru). Cena (finanční částka) za návrh v soutěži bude zahrnuta do celkového honoráře v případě, že bude mezi vyhlášovatelem a oceněným účastníkem uzavřena smlouva na provedení následné zakázky za honorář obvyklý.

3.3.5 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.2 těchto soutěžních podmínek bude stanoven v ceně obvyklé s ohledem na doporučené ceny dle www.cka.cz/cs/pro-architekty/kalkulacky nebo www.cenyzaprojekty.cz. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti v JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.

3. 4 Způsob zahájení soutěže

3.4.1 a) Soutěž byla zahájena odesláním oznámení do Věstníku veřejných zakázek v ČR a Úředního věstníku EU – TED:

<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/> a
<https://ted.europa.eu/TED/main/HomePage.do>

b) Soutěž byla zveřejněna na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje – EZAK –

<https://zakazky.praha12.cz/vz00000316>

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

3.4.2 Dále bude soutěž zveřejněna na:

c) webových stránkách soutěže o návrh - www.soutez-o-navrh.cz/zs-komorany

d) webových stránkách České komory architektů: www.cka.cz

3.4.3 Vyhlášením soutěže se rozumí zpřístupnění soutěžních podmínek a soutěžních podkladů možným účastníkům soutěže. Dnem vyhlášení se rozumí datum uveřejnění na profilu zadavatele. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podávání žádostí o účast.

4. SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY

4.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a podklady poskytované soutěžícím jsou vyhotoveny v digitální podobě. Budou spolu s dodatečnými informacemi a odpověďmi na dotazy dle bodu 4.3 uveřejněny po celou dobu soutěže o návrh prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.praha12.cz/>

4.2 Soutěžní podklady

4.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady:

ŽÁDOST O ÚČAST

- P001_Žádost o účast – podání prostřednictvím elektronického nástroje (pdf)
- P002_Žádost o účast – čestná prohlášení – vzor (doc, pdf)
- P003_Žádost o účast – portfolio – vzor (pdf, indd)

SOUTĚŽNÍ PODKLADY

- P01_Soutěžní podmínky (pdf)
- P02_Zadání – stavební program (pdf, xls)
- P03_Vymezení řešeného území (png, pdf)
- P04_Potvrzení regulérnosti soutěže vydaná ČKA (pdf)
- P05_Soutěž o návrh – podání prostřednictvím elektronického nástroje (pdf)
- P06_Soutěž o návrh – čestná prohlášení – vzor (doc, pdf)
- P07_Soutěž o návrh – rozvržení panelů – vzor (pdf, indd)
- P08_Soutěž o návrh – bilanční tabulka – vzor (xls)
- P09_Soutěž o návrh – návrh smlouvy o dílo vč. požadavků na BIM – podklad k jednání v JŘBU s vybraným účastníkem (pdf)
- P10_Ortofotomapa (tif, pdf)
- P11_Geodetické zaměření (dwg, pdf)
- P12_Inženýrské sítě (dgn, pdf)
- P12_Digitální 3D model (dwg)
- P13_Katastrální mapa a majetkové vztahy (pdf)
- P14_Foto pro zákres – dron (jpg)

- P15_Energetické zadání – požadavky (pdf)
- P16_Vyjádření DOSS
- P17_Inženýrskogeologická a hydrogeologická rešerše (pdf, doc)
- P18_Hluková a dopravně inženýrská studie (pdf, doc)
- P19_Územní studie Komořany
- P20_Územní plán a limity v řešeném území (pdf, doc)
- P21_Metropolitní plán – výřez (jpg)
- P22_Ilustrační foto řešeného území – současný stav (jpg)
- P23_Archeologický výzkum (pdf)
- P24_Dešťová kanalizace
- P25_Stavební záměry v okolí
- P26_Parkování – kapacity v místě

4.2.2 Uchazeči se zavazují, že podklady uvedené v čl. 4.2.1. a jakékoliv další dokumenty v souvislosti s touto soutěží o návrh využijí výhradně pro účel této soutěže o návrh, nepřístupní je dalším zájemcům a zabezpečí data proti zneužití třetí osobou.

4.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

4.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy) pouze písemně prostřednictvím elektronického nástroje.

4.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek (odpovědi na dotazy) budou s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněny na profilu zadavatele. Lhůty viz bod 9.3.

4.3.3 Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

4.4 Prohlídka řešené lokality, dotazy vyzvaných účastníků

Prohlídka lokality se neuskuteční, místo si lze prohlédnout z veřejně přístupných komunikací.

5. ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

5.1. Podmínky účasti v soutěži

Soutěže se mohou účastnit fyzické i právnické osoby, popřípadě jejich společnosti. Účast je umožněna každému, kdo splní požadavky stanovené v soutěžních podmínkách. V případě účasti právnických osob, jejichž zaměstnanci jsou autory vítězného soutěžního návrhu, jsou k podpisu smluv na provedení zakázky oprávněny pouze statutární orgány těchto osob v souladu s obecným právním předpisem.

• SPLNĚNÍ PODMÍNEK ÚČASTI

Ze soutěže jsou vyloučeny osoby, které

a) se bezprostředně účastnily přípravy soutěžního zadání a na vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,

b) jsou uvedeny v § 8 a 9 tohoto Soutěžního řádu, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,

c) jsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými nebo spolupracovníky vyloučených osob,

d) jsou členy samosprávných orgánů zadavatele a zaměstnanci úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, kteří se podíleli na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž; osoby vyjmenované v tomto odstavci se nemohou zúčastnit ani návrhy podanými mimo soutěž.

• ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

b) splňují základní způsobilost dle § 74 ZZVZ;

• PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

c) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ a jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);

d) splňují profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ: mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);

e) splňují profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písmene b) ZZVZ: účastník musí být autorizovaným

architektem nebo autorizovaným inženýrem podle zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architekty či inženýry podle práva příslušného členského státu Evropského hospodářského prostoru (dále jen EHP), jehož je občanem nebo v němž má své sídlo.

• TECHNICKÁ ZPŮSOBILOST

f) splňují technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

5.2 Prokázání splnění podmínek účasti v soutěži

Účastník prokáže splnění podmínek účasti v soutěži tímto způsobem:

5.2.1 Podmínky uvedené v odst. 5.1 a) – d) čestnými prohlášeními dle vzorů v Příloze P002_Žádost o účast – čestná prohlášení – vzor.

5.2.2 Podmínku uvedenou v odst. 5.1 písm. e) kopií osvědčení o autorizaci vydané příslušnou Komorou;

5.2.3 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 5.1 písm. a), a b). Splnění ostatních podmínek účasti uvedené v odst. 5.1 prokazují tyto osoby společně.

5.2.4 Pokud předloží soutěžní návrh jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 5.1 písm. a), b) a c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ.

5.2.5 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 5.1 písm. d), e), f) prostřednictvím jiné osoby. Tato jiná osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 5.1 písm. e) a f) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

5.2.6 Podmínku uvedenou v odst. 5.1 písm. f) splní předložením portfolia referenčních prací – seznamu významných služeb (viz bod 5.3.4 – Portfolio). Účastníci mohou v portfoliu prezentovat referenční práci za podmínky, že

a) dodavatel prezentované zakázky je účastníkem nebo jedním z účastníků soutěže o návrh, nebo

b) autor nebo spoluautor prezentované práce bude autorem nebo spoluautorem soutěžního návrhu.

5.2.7 Zahraníční účastník ze zemí EHP prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

5.2.8 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, musí doložit, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo být ve spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v ČR disponuje.

5.2.9 Veškeré dokumenty uvedené v bodě 5.1 budou odevzdány digitálně prostřednictvím elektronického nástroje ve lhůtách stanovených soutěžními podmínkami.

5.3 Žádost o účast

5.3.1 Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele ve lhůtě **do 12.00 h, pondělí 26. července 2021.**

Pro podání žádosti o účast je nutno provést registraci na elektronickém nástroji -- viz Příloha P001_Žádost o účast – elektronická komunikace.

5.3.2 Součástí žádosti uchazeče o účast podávané prostřednictvím elektronického nástroje budou čestná prohlášení dle bodu 5.3.3 a portfolio referenčních prací dle bodu 5.3.4.

5.3.3 ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ – ČÁST A.

5.3.3.1 K žádosti o účast budou přiložena čestná prohlášení o splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů. Doporučené vzory čestných prohlášení jsou v soutěžních podkladech v Příloze P002 Žádost o účast – čestná prohlášení.

Vzory obsahují tyto části:

a) Žádost o účast;

b) Čestné prohlášení I. - splnění základní způsobilosti a splnění podmínek účasti;

c) Čestné prohlášení II. - splnění profesní způsobilosti;

d) Čestné prohlášení III. – splnění technické způsobilosti;

e) Čestné prohlášení IV. – prohlášení několika společných dodavatelů (jen pokud je více dodavatelů);

5.3.3.2 Žádost o účast a čestná prohlášení budou předána v otevřeném formátu *.doc (vyplněné identifikační údaje pro účely administrace soutěže) a v uzavřeném formátu *.pdf (včetně naskenovaných podpisů – pro účely prokázání splnění podmínek k účasti v soutěži).

5.3.3.3 Žádost o účast a čestná prohlášení (doporučená velikost souboru do 20 MB) budou vložena účastníkem prostřednictvím elektronického nástroje v jedné složce nazvané:

ZS_komorany_zadost_A_cestna_prohlaseni.zip

5.3.4 PORTFOLIO REFERENČNÍCH PRACÍ – ČÁST B.

5.3.4.1 Portfolio bude obsahovat prokázání technické kvalifikace (dle odst. 5.1. písm. f) a dle odst. 5.2.6) prostřednictvím referenčních staveb. Vybrané referenční projekty portfolio by měly dokládat zkušenost účastníka a spoluautorů vzhledem k předmětu této veřejné zakázky.

a) Portfolio bude obsahovat pět referenčních zakázek (návrhy, projekty, realizace apod.) vysoké urbanisticko-architektonické kvality, které svým zaměřením či koncepčním řešením co nejvíce odpovídají předmětu soutěže.

b) Portfolio bude obsahovat, alespoň jednu stavbu, která byla realizována v rozpočtovaných stavebních nákladech nad 50 mil. Kč bez DPH. U realizované stavby budou uvedeny rozpočtované stavební náklady dle DPS, vysoutěžená cena při výběru zhotovitele a výsledná skutečná cena (vše bez DPH).

c) Součástí prezentace bude obrazová část: fotografie (u nerealizovaných staveb vizualizace), pohledy, situace, řezy atd.;

d) U každé referenční zakázky budou uvedeny tyto popisné údaje:

- název zakázky (u veřejné zakázky identifikační číslo dle Věstníku veřejných zakázek)
- autor projektu (včetně významných spoluautorů),
- místo projektu,
- plocha řešeného území a obestavěný objem,
- rok zpracování projektu a rok realizace,
- kontakt na zástupce investora,
- stručná textová zpráva charakterizující projekt,
- podíl a činnost účastníka (či jeho autorů, spoluautorů) na plnění referenční zakázky (dle výkonových fází zpracování PD).

5.3.4.2 Obsahové náležitosti portfolia referenčních prací jsou popsány v doporučeném vzoru – viz Příloha P_003 Žádost o účast – vzor portfolio.

5.3.4.3 Portfolio bude odevzdáno jako jeden PDF soubor (doporučená velikost souboru 20 MB) nazvaný:

ZS_komorany_zadost_B_portfolio.pdf

5.4 Posouzení žádosti o účast

5.4.1 Porota posoudí soulad žádosti o účast se soutěžními podmínkami z hlediska splnění podmínek účasti v soutěži dle bodu 5.1 a bodu 5.2 soutěžních podmínek a doporučí zadavateli vyloučit z posuzování ty žádosti o účast, které tyto podmínky nesplní.

5.4.2 Porota provede hodnocení předložených portfolio účastníků, kteří splnili podmínky účasti v soutěži uvedené v bodě 5.1 a 5.2 těchto soutěžních podmínek.

5.4.3 Hodnotícím kritériem při posuzování portfolio bude míra naplnění požadavku na prokázání technické kvalifikace prostřednictvím referenčních staveb – porota bude u předložených prací hodnotit celkovou urbanisticko-architektonickou kvalitu referenčních prací.

5.4.4 Hodnocení bude provedeno porotou na základě jejích znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Účastníci soutěže podáním žádosti o účast soutěže s tímto způsobem hodnocení referenčních prací souhlasí.

5.4.5 Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování a navrhne zadavateli minimálně čtyři a maximálně deset uchazečů o účast, kteří splnili podmínky pro účast v soutěži a kteří v nejvyšší míře naplnili kritérium uvedené v čl. 5.4.3 těchto soutěžních podmínek, a proto mají být vyzváni ke zpracování a podání soutěžních návrhů.

5.5 Snížování počtu účastníků

5.5.1 Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků.

5.5.2 Zadavatel všem účastníkům, kteří podali žádost o účast, odešle oznámení o snížení počtu účastníků s příloženou prostou kopií Protokolu o snížení počtu účastníků.

a) Zadavatel oznámí vyloučení z účasti v soutěži o návrh těm účastníkům, jejichž žádost

o účast nesplňuje soutěžní podmínky podle bodu 5.4.1 až 5.4.5 nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků soutěže o návrh.

b) Zadavatel vyzve vybrané účastníky soutěže o návrh k podání soutěžních návrhů.

5.6 Důsledky nesplnění soutěžních podmínek při uzavírání smlouvy na zhotovení následné zakázky

5.6.1 Účastník, který bude na základě výsledků soutěže o návrh a navazujícího jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládajících splnění podmínek účasti v soutěži v odstavci 5.1 a odstavci 5.2.

5.6.2 Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením čestných prohlášení a následnou kontrolou předložených originálů dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži dle odst. 5.1 a odst. 5. 2.

6. SOUTĚŽNÍ NÁVRH

Účastník soutěže předloží návrh, ve kterém v souladu se zadáním navrhne novou základní školu v Praze 12–Komořanech.

Uspořádání a obsah soutěžního návrhu jsou doporučené. Pokud se soutěžící rozhodne doporučení nerespektovat, není to důvodem k vyloučení ze soutěže. Nesmí však být snížena srozumitelnost soutěžního návrhu a soutěžící by měl takové rozhodnutí řádně odůvodnit v textové zprávě. Zadavatel však předpokládá, že soutěžící budou respektovat soutěžní podmínky a podklady včetně doporučených vzorů.

Soutěžní návrh a jeho součásti budou odevzdány dvojím způsobem, jednak v listinné podobě (viz odst. 6.1), jednak digitálně prostřednictvím elektronického nástroje (viz odst. 6.2)

6.1 LISTINNÁ PODOBA SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU (V DESKÁCH)

6.1.1 Náležitosti soutěžního návrhu odevzdávaného v listinné podobě:

- a) Listinná podoba soutěžního návrhu bude obsahovat:
 - SOUTĚŽNÍ PANELY – 4 x panel formátu B1 (viz odst. 6.1.2);
 - AUTORSKÁ ZPRÁVA – 2x výtisk ve formátu A4 (viz odst. 6.1.3);
 - OBÁLKA – KONTAKT (viz odst. 6.1.4).

b) Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) účastník vloží do pevného, zalepeného a neprůhledného obalu chránícího návrh proti poškození s označením:

„SOUTĚŽ O NÁVRH – NOVÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA KOMOŘANY – NEOTVÍRAT“.

6.1.2 SOUTĚŽNÍ PANELY – grafická část návrhu

6.1.2.1 Doporučené uspořádání a grafická vyjádření na panelech o formátu B1:

PANEL 1 – anotace, nadhledová perspektiva (zákres do fotografie Příloha P14 – pohled od lesa); komplexní urbanisticko-architektonické řešení – situace v měřítku 1:500;

PANEL 2 – stěžejní perspektivní pohled – exteriér z pohledu chodce z ulice Do Koutů, půdorysy všech podlaží 1:500 (včetně uspořádání základního zařízení),

PANEL 3 – stěžejní perspektivní pohled – interiér; podélné řezy, pohledy a řezopohledy – 1:300, 1:500,

PANEL 4 – stěžejní perspektivní pohled (např. vizualizace tělocvičny, jídelny, vstupního prostoru, odpočinkových zón, knihovny atd.) a další prostorová vyjádření, organizace dopravy, funkcí, další výkresy, schémata, diagramy, detaily apod.

6.1.2.2 Velikost panelů (dále jen „panely“) B1 – 70x100 cm, orientace nastojato. Grafická část soutěžního návrhu bude odevzdána v jednom vyhotovení na 4 panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely – tloušťka panelů 5 mm (např. Kapa, Forex apod.).

6.1.2.3 Panely mohou obsahovat další vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.1.2.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.1.2.1. Grafická část nebude obsahovat referenční příklady realizovaných akcí (může obsahovat nanejvýš typové produkty).

6.1.2.4 Zadavatel předpokládá, že grafická část bude na panelech uspořádána dle Přílohy P07_Rozvržení panelů – vzor.

6.1.2.5 Grafická část návrhu bude označena způsobem uvedeným v odst. 6.3 těchto soutěžních podmínek.

6.1.2.6 Grafická část návrhu (panely) bude odevzdána rovněž jako součást vytištěné autorské zprávy ve zmenšené podobě na A3 – viz bod 6.1.3.1 písm. g).

6.1.2.7 Grafická část návrhu (panely) bude zároveň odevzdána v digitální podobě prostřednictvím elektronického nástroje – pouze jako zmenšeniny panelů o velikosti A3 – viz odst. 6.2.2.

6.1.3 AUTORSKÁ ZPRÁVA – textová část návrhu

6.1.3.1 Autorská zpráva je nedílnou součástí listinné podoby soutěžního návrhu a má tyto náležitosti obsahu a uspořádání:

zcela neprůhledná. Obálka bude vložena do obalu se soutěžním návrhem dle bodu 6.1.1 b).

- a) Titulní strana;
- b) Obsah autorské zprávy;
- c) Anotace pro účely další prezentace soutěže v rozsahu cca 400 znaků;
- d) Průvodní zpráva v rozsahu cca 3 strany textu, který bude obsahovat:

- zásady řešení v širších souvislostech;
- stručné objasnění základních principů navrhovaného řešení;
- objasnění udržitelnosti, energetické náročnosti budovy a provozních nákladů.

e) Doplnující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v rozsahu maximálně další dvě A4 – tato část je dobrovolná.

f) Vyplněná bilanční tabulka a propočet nákladů dle poskytnutého vzoru viz Příloha P08_Soutěž o návrh – bilanční tabulka – vzor bude vytištěná a pevně připojená k textové části;

g) Zmenšeniny soutěžních panelů ve formátu A3, složené na A4, budou vytištěné a pevně připojené k textové části.

- 6.1.3.2 Autorská zpráva návrhu bude označena způsobem uvedeným v odst. 6.3 těchto soutěžních podmínek.
- 6.1.3.3 Autorská zpráva bude odevzdána v listinné podobě – 2 x vytištěné paré,
- 6.1.3.4 Zároveň bude autorská zpráva odevzdána v digitální podobě prostřednictvím elektronického nástroje – viz odst. 6.2.4.

6.1.4 OBÁLKA „KONTAKT“

- 6.1.4.1 Účastník odevzdá vyplněný a podepsaný vzor čestného prohlášení – KONTAKT viz Příloha P06_Soutěž o návrh – čestná prohlášení – vzor.
- 6.1.4.2 Obálka bude označena způsobem uvedeným v odst. 6.3 těchto soutěžních podmínek.
- 6.1.4.3 Dokument „KONTAKT“ bude odevzdán v listinné podobě – fyzicky v samostatné obálce, která bude zalepená, neporušená a

6.2 DIGITÁLNÍ PODOBA SOUTĚŽNÍHO NÁVRHU

Náležitosti soutěžního návrhu podaného digitálně účastník vloží ve lhůtě pro odevzdávání soutěžních návrhů stanovené soutěžními podmínkami prostřednictvím elektronického nástroje (více viz Příloha P05) v této podobě:

6.2.1. TEXTOVÁ ČÁST – AUTORSKÁ ZPRÁVA (SLOŽKA 1)

6.2.1.1 Autorská zpráva bude vložena do elektronického nástroje v otevřeném formátu *.doc a v uzavřeném formátu *.pdf;

6.2.1.2 Bilanční tabulka bude vložena do elektronického nástroje v otevřeném formátu *.xls a v uzavřeném formátu *.pdf;

6.2.1.3 Autorská zpráva a bilanční tabulka budou vloženy do elektronického nástroje jako jedna komprimovaná složka o doporučené velikosti do 20 MB nazvaná

ZS komorany_navr_h_text_slozka_1.zip.

6.2.2 GRAFICKÁ ČÁST – PANELY (SLOŽKA 2)

6.1.2.1 Složka bude obsahovat zmenšeniny jednotlivých celých panelů na velikost A3 ve formátu *.pdf (doporučené rozlišení 200 dpi na velikost A3).

6.1.2.2 Grafická část s návrhem řešení (panely) bude vložena do elektronického nástroje v jedné komprimované složce o doporučené velikosti do 20 MB nazvané

ZS komorany_navr_h_panely_slozka_2.zip.

6.2.3 GRAFICKÁ ČÁST – JEDNOTLIVÁ VYOBRAZENÍ (SLOŽKA 3)

6.1.3.1 Složka bude obsahovat jednotlivá vyobrazení:

- a) otevřená data ve formátu *.dwg - výkresy, zejména půdorysy a řezy, případně další podstatné části soutěžního návrhu;
- b) uzavřená data ve formátu *.pdf - půdorysy, řezy, pohledy, situace;
- c) ilustrační vyobrazení ve formátu *.jpg - zakres do povinné fotografie (doporučené rozlišení 300 DPI na velikost A5);

Výběr dalších podstatných vyobrazení a výkresů je ponechán na uvážení účastníka (např. vizualizace, zákresy, perspektivy, axonometrie).

6.1.3.2 Jednotlivá vyobrazení soutěžního návrhu budou vložena do elektronického nástroje jako jedna komprimovaná složka o doporučené velikosti do 20 MB nazvaná

ZS komorany_navrh_obrazky_slozka_3.zip.

6.2.4. ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ (SLOŽKA 4)

6.2.4.1 Složka čestná prohlášení bude obsahovat vyplněné a podepsané vzory, které jsou v soutěžních podkladech viz Příloha P06_Čestná prohlášení – soutěž o návrh – vzor. Čestná prohlášení budou obsahovat:

- a) Krycí list účastníka;
- b) Prohlášení o autorství a vyplacení cen či náhrad výloh;
- c) Návrh budoucího honoráře.

6.2.4.2 Čestná prohlášení budou do složky vložena:

- v otevřeném formátu *.doc (vyplněné identifikační údaje pro účely administrace soutěže);
- v uzavřeném formátu *.pdf (včetně skenů podpisů – pro účely prokázání splnění podmínek k účasti).

6.2.4.3 Čestná prohlášení budou vložena do elektronického nástroje EZAK jako jedna komprimovaná složka o doporučené velikosti do 20 MB nazvaná

ZS komorany_navrh_prohlaseni_slozka 4.zip.

6.2.5. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO DIGITÁLNÍ SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.2.5.1 Digitálně odevzdávaná data budou obsahově identická s těmi, která jsou odevzdávána též v listinné podobě, avšak budou zmenšena tak, aby nepřesáhla povolenou velikost složky. Jejich obsah je stanoven:

- u panelů dle odst. 6.1.2.
- u autorské zprávy dle odst. 6.1.3.1 písm. a) až e),
- u bilanční tabulky dle odst. 6.1.3.1 písm. f).

6.3 Náležitosti označení soutěžního návrhu a jeho částí

6.3.1 Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) i digitálně (prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje) budou označeny následovně:

a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;

b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;

- 1. PANEL
- 2. PANEL
- 3. PANEL
- 4. PANEL
- 5. AUTORSKÁ ZPRÁVA – TEXTOVÁ ČÁST NÁVRHU
- 6. OBÁLKA – KONTAKT

c) v dolní části uprostřed označeny textem:

„NOVÁ ZÁKLADNÍ ŠKOLA KOMOŘANY“.

6.3.2 Zadavatel předpokládá, že účastník označí součásti návrhu dle bodu 6.3. Pokud však účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.4 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

6.4.1 Soutěžní návrh se podává a posuzuje jako anonymní. Účastník proto musí dbát na dodržení anonymity soutěžních návrhů. S výjimkou složky KONTAKT (listinná část návrhu) a složky ČESTNÁ PROHLÁŠENÍ (digitální část návrhu) nesmí soutěžní návrh obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo, ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

6.4.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných a v podatelně osobně předávaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele/doručovatele:

Česká komora architektů

Josefská 6

118 00 Praha 1 – Malá Strana

6.4.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován,

nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.4.4 U podání prostřednictvím elektronického nástroje bude anonymita zajištěna systémem a pověřenými důvěryhodnými osobami uvedenými v bodě 1.5. Soutěžní návrhy pověřená důvěryhodná osoba uvedená v bodě 1.5.1 anonymizuje a předá přezkušovateli a sekretáři před hodnotícím zasedáním poroty. Veškeré identifikační údaje účastníků ze systému elektronického nástroje předá pověřená důvěryhodná osoba sekretáři až po ukončení anonymního posuzování návrhů porotou.

6.4.5 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu.

6.5 Odevzdání soutěžních návrhů

6.5.1 Soutěžní návrhy se odevzdávají v termínu **do 12.00 h, pondělí 1. 11. 2021** ve dvou formách:

a) V LISTINNÉ PODOBĚ – FYZICKY - v podatelně zadavatele účastník odevzdá soutěžní návrh a jeho součásti vložené do tuhých desek (náležitosti fyzicky odevzdávaného soutěžního návrhu jsou uvedeny v odst. 6.1).

b) DIGITÁLNĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE ZADAVATELE – účastník je již zaregistrován z doby podávání žádosti o účast v elektronickém nástroji. Náležitosti odevzdávání soutěžního návrhu prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele jsou uvedeny v bodě 6.2 a v soutěžních podkladech viz Příloha P05_Soutěž o návrh – podání prostřednictvím elektronického nástroje;

6.5.2 Část soutěžního návrhu doručovanou zadavateli fyzicky (v listinné podobě) lze zaslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu:

Městská část Praha 12

Úřad městské části Praha 12

Písková 830/25

143 00 Praha 4 - Modřany

Osobně lze listinnou část soutěžního návrhu podat na výše uvedenou adresu v úředních hodinách:

Pondělí:	8:00 – 18:00 hod
Úterý:	8:00 – 15:30 hod
Středa:	8:00 – 18:00 hod
Čtvrtek	8:00 – 15:30 hod
Pátek:	8:00 – 13:00 hod

6.5.3 Účastníka, který podá součásti soutěžního návrhu (ať už v listinné podobě či přes elektronický nástroj) po termínu uvedeném v bodě 6.5.1, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

6.5.4 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 6.5.1.

6.5.5 Osoba přebírající v podatelně zadavatele soutěžní návrh odevzdávaný fyzicky v listinné podobě označí tento datem, časem převzetí a přidělí jednací číslo. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu, času převzetí a čísle jednacím.

6.6. Přezkoušení soutěžních návrhů

6.6.1 Přezkoušení návrhů zahájí sekretář a přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů. Sekretář po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny.

6.6.2 Přezkušovatel a sekretář zpracují z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě před zahájením hodnotícího zasedání.

7. KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

7.1.1 Kritéria kvality, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují v souladu s § 116 ZZVZ a to bez pořadí významnosti následovně:

a) komplexní architektonická, dispoziční a urbanistická kvalita navrženého řešení;

b) optimální naplnění požadavků zadavatele;

c) ekonomická přiměřenost řešení a jeho realizovatelnost;

d) udržitelnost a energetická a provozní hospodárnost;

7.1.2 Odevzdáním soutěžního návrhu účastník soutěže potvrzuje, že lze návrh realizovat za obvyklé ceny stavebních prací. Návrhy by měly respektovat ekonomické možnosti zadavatele nejen v předpokládané výši pořizovacích nákladů, ale v rozumné míře i zajistit optimalizaci budoucích provozních nákladů. Účastníci soutěže by měli hledat taková řešení, která povedou k uvedeným nákladům nebo nákladům nižším. V případě překročení předpokládaných stavebních nákladů toto nebude důvodem k vyloučení účastníka ze soutěže, ale účastník musí takový předpoklad v autorské zprávě řádně odůvodnit. Odůvodnění bude předmětem hodnocení porotou. Soutěž o návrh má mimo jiné i ověřit, zda zadavatelem předpokládané stavební náklady odpovídají rozsahu stavebního záměru popsaného v předmětu této soutěže a ve stavebním programu.

7.1.3 Hodnocení bude provedeno porotou na základě jejích znalostí a zkušeností, je tedy v tomto smyslu subjektivním názorem poroty. Tento způsob hodnocení je obecně v soutěži o návrh standardní a účastníci soutěže svou účastí v soutěži vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení. Porota je povinna svůj subjektivní názor u posuzování každého soutěžního návrhu dostatečně odůvodnit, a to ve vztahu k míře naplnění jednotlivých kritérií hodnocení dle čl. 7.1.1. písm. a) až d).

7.1.4 Porota bude posuzovat všechny návrhy, které budou odevzdány v souladu s těmito soutěžními podmínkami. Pro všechny soutěžní návrhy budou zpracována individuální písemná hodnocení, a to ve vztahu k míře naplnění

jednotlivých kritérií hodnocení dle čl. 7.1.1. písm. a) až d).

7.1.5 O dílčích formálních odchylkách soutěžních návrhů od požadavků soutěžních podmínek bude porota informována přezkušovatelem, který o přezkoušení sestaví protokol před zahájením posuzování návrhů.

7.2 Důvody pro vyloučení ze soutěže

Ze soutěže budou vyloučeni účastníci, jejichž návrhy:

a) nedošly v požadovaném termínu;

b) zřetelně ukazují na porušení anonymity; nebo

c) pokud účastník soutěže o návrh neprokáže splnění podmínek v soutěži – viz bod 5.1 a 5.2.

8. CENY A NÁHRADY VÝLOH

8.1 Celková částka na ceny a náhrady výloh

Celková částka na ceny a náhrady výloh spojených s účastí v soutěži se stanovuje ve výši 2 300 000 Kč (slovy: dva miliony tři sta tisíc korun českých). Do předpokládané výše cen a náhrad se nezahrnuje DPH a ani se k nim pak nepřipočítává.

8.2 Ceny

Pro oceněné návrhy je na ceny stanovena souhrnná finanční částka ve výši 1 600 000 Kč (slovy: jeden milion šest set tisíc korun českých). Oceněným návrhům se neudělují náhrady výloh.

8.2.1 První cena se stanovuje ve výši 800 000 Kč (slovy: osm set tisíc korun českých)

8.2.2 Druhá cena se stanovuje ve výši 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).

8.2.3 Třetí cena se stanovuje ve výši 300 000 Kč (slovy: tři sta tisíc korun českých).

8.3 Náhrady výloh

Pro neoceněné návrhy je na náhrady výloh spojených s účastí v soutěži vyčleněna souhrnná finanční částka ve výši 700 000 Kč (slovy: sedm set tisíc korun českých).

8.3.1 Každý z neoceněných účastníků, který odevzdá soutěžní návrh odpovídající zadání, obdrží náhrady výloh ve výši 100 000 Kč.

8.3.2 V případě, že by byly náhrady výloh vypláceny méně než sedmi neoceněným účastníkům, může být každému vyplacena částka maximálně ve výši 115 000 Kč.

8.4 Podmínky pro jiné rozdělení či neudělení cen

Porota může ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Toto své rozhodnutí musí porota zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování řádných členů poroty.

8.5 Náležitosti zdanění cen a náhrad výloh rozdělených v soutěži

8.5.1 Ceny a náhrady výloh udělené v soutěži o návrh právníckým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou vyplaceny účastníkům v plné výši a zdaněny účastníkem.

8.5.2 Účastník zdaní vyplacené ceny a náhrady výloh v rámci jeho řádného daňového přiznání podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu,

ve znění pozdějších předpisů, a případně podle zákona č. 235/2004 Sb. o odvodu daně z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

8.5.3 Ceny a odměny musí být vyplaceny nejpozději do deseti dnů od uplynutí lhůty pro podání námitek dle § 13 odst. 1 Soutěžního řádu ČKA nebo do patnácti dnů od rozhodnutí o námitce, byla-li podána. Bylo-li provedeno rozhodčí řízení, nejpozději do deseti dnů od vydání rozhodčího nálezu. Zdanění cen a odměn se provádí v souladu s obecným právním předpisem.

9. PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou soutěže na ustavujícím zasedání dne 21. 4. 2021 a odsouhlaseny porotou dne 3. 6. 2021.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny zadavatelem dne 8. 6. 2021.
- 9.1.3 ČKA vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dopisem č. j. 478-2021/DM/Ze ze dne 8. 6. 2021.

9.2 Zahájení soutěže

Soutěž byla zahájena odesláním do Věstníku veřejných zakázek dne 15. 6. 2021.
(Zároveň byla soutěž zveřejněna dle bodu 3. 4 těchto soutěžních podmínek.)

9.3 Vysvětlení soutěžních podmínek – pro neomezený počet uchazečů

Doporučená lhůta pro podávání dotazů k vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů je stanovena před podáváním žádosti o účast – do 12. 7. 2021. Odpovědi na dotazy budou zveřejněny vždy přibližně do 3 pracovních dnů od obdržení dotazu.

9.4 Termín pro odevzdání žádosti o účast

Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím jeho elektronického nástroje ve lhůtě **do 12.00 h, pondělí 26. července 2021.**

9.5 Termín posuzování žádostí o účast a snížení počtu účastníků

Předpokládaný termín zasedání poroty pro snížení počtu účastníků se uskuteční ve čtvrtek 29. července 2021.

9.6 Oznámení o snížení počtu účastníků

Odeslání výzvy k účasti vybraným účastníkům a odeslání informace o vyloučení z posuzování těm účastníkům, kteří nesplnili soutěžní podmínky, nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků soutěže o návrh, se předpokládá v termínu do 16. srpna 2021. Oznámení bude zveřejněno na profilu zadavatele, od tohoto data běží lhůta pro zpracování soutěžních návrhů.

9.7. Prohlídka místa

Prohlídka se neuskuteční, místo je možno si prohlédnout z přilehlých komunikací.

9.8 Vysvětlení soutěžních podmínek – vybraným účastníkům

Doporučená lhůta pro podávání dotazů k vysvětlení soutěžních podmínek a podkladů vybraným účastníkům zpracovávajícím soutěžní návrh je stanovena do 15. 9. 2021. Odpovědi na dotazy budou zveřejněny vždy přibližně do 3 pracovních dnů od obdržení dotazu. Vysvětlení soutěžních podmínek ovlivňujících stavební program zadavatel uveřejní na profilu zadavatele alespoň 14 dní před uplynutím lhůty pro podání návrhů. Odpovědi na dotazy k formálním náležitostem návrhu budou vyvěšeny nejpozději 5 dní před koncem lhůty pro podání návrhů.

9.9 Termín odevzdání soutěžních návrhů

Soutěžní návrhy se odevzdávají v termínu **do 12.00 h, pondělí 1. listopadu 2021.**

9.10 Termín přezkoušení návrhů

Přezkoušení návrhů bude probíhat od 12:00 h v pondělí 1. listopadu 2021 do zahájení hodnotícího zasedání poroty.

9.11 Termín hodnotícího zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na pondělí 8. listopadu 2021.

9.12 Zprávy / protokoly o průběhu soutěže

- 9.12.1 O zasedání a jednání soutěžní poroty, o průběhu soutěže a o jejích výsledcích se pořizují zprávy / protokoly, které obsahují zejména: zápisy z jednání poroty včetně hlasování, rozhodnutí o vyloučení návrhů ze soutěže, rozhodnutí o snížení počtu účastníků, seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů, posouzení všech soutěžních návrhů dle odst. 7.1.3 a 7.1.4, rozhodnutí o rozdělení cen, náhrad výloh, včetně jeho odůvodnění, hodnocení návrhů, prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty, čestná prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců, přezkušovatele, znalců a dalších osob atd.
- 9.12.2 Správnost zprávy/protokolu o snížení počtu účastníků a závěrečné zprávy/protokolu z hodnotícího zasedání stvrdí svým podpisem všichni řádní členové poroty, kteří na jednotlivých jednání hlasovali.
- 9.12.3 Do zpráv/protokolů budou zaznamenány odlišné názory členů soutěžní poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.13 Výsledek soutěže a výběr návrhu

- 9.13.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.
- 9.13.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů ode dne, kdy porota schválila Zprávu/Protokol o průběhu soutěže.
- 9.13.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení soutěžních návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 ZZVZ a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

9.14 Oznámení o výběru návrhu

- 9.14.1 Zadavatel zveřejní oznámení o výběru návrhu na profilu zadavatele prostřednictvím nástroje do deseti pracovních dnů od přijetí svého rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí Zprávu/protokol o průběhu soutěže. Od tohoto termínu běží lhůta pro podání námitek (viz bod 10).
- 9.14.2 Zadavatel rovněž odešle oznámení o výběru návrhu všem účastníkům soutěže, kteří byli vyzváni k podání návrhu, emailem na kontakt uvedený v obálce KONTAKT v termínu do deseti pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele. V příloze emailu bude rozeslána prostá kopie Zprávy/protokolu o hodnocení návrhů.
- 9.14.3 Ve stejném termínu do deseti pracovních dnů od rozhodnutí zadavatele budou na webových stránkách www.soutez-o-navrh.cz/zs-komorany vystaveny grafické podoby soutěžních návrhů a jejich hodnocení porotou včetně informace o udělení cen a náhrad výloh.
- 9.14.4 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel také dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.15 Oznámení o ukončení soutěže o návrh

- 9.15.1 Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejpozději do 30 dnů od zrušení nebo od ukončení soutěže o návrh oznámení o ukončení soutěže o návrh.
- 9.15.2 Prostá kopie Zprávy/protokolu o hodnocení návrhů včetně digitální podoby všech návrhů bude odeslána na vědomí České komore architektů po ukončení soutěže o návrh dle bodu 10.2.

9.16 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů začíná běžet ode dne dle odst. 9.14.1, kdy bylo účastníkům oznámeno rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnějšího návrhu. Zpřístupnění soutěžních návrhů po ukončení soutěže bude zajištěno rovněž umístěním soutěžních návrhů na webových stránkách www.soutez-o-navrh.cz/zs-komorany

9.17 Zrušení soutěže

- 9.17.1 Zadavatel má právo soutěž zrušit. Zrušení soutěže provede Zadavatel stejným způsobem, jakým soutěž vyhlásil; v takovém případě odešle všem známým zájemcům o účast nebo účastníkům soutěže o návrh oznámení o zrušení do tří dnů ode dne přijetí rozhodnutí s uvedením důvodu.
- 9.17.2 Při zrušení soutěže je zadavatel povinen poskytnout účastníkům přiměřené odškodnění. Za přiměřené odškodnění pro všechny účastníky se považuje částka odpovídající souhrnu předpokládaných cen a odměn. Částka pro jednoho účastníka se vypočítává poměrným podílem z celkové částky na odškodnění, a to pouze těm účastníkům, kteří před zrušením soutěže její podmínky převážně nebo zčásti již splnili. V případě pochybností dohodne zadavatel rozsah splnění podmínek, jakož i výši poměrného podílu s porotou.
- 9.17.3 V případě zrušení soutěže o návrh Zadavatel na profilu zadavatele oznámí informaci o zrušení soutěže, včetně odůvodnění, a dále termín, do kterého účastníci, kteří budou požadovat odškodnění, musí předložit rozpracované návrhy zadavateli.

9.18 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena co nejdříve, optimálně do tří měsíců od oznámení o ukončení soutěže o návrh.

10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

10.1 Námitky

- 10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou ZZVZ a Soutěžním řádem České komory architektů.
- 10.1.2 Námitky musí být zadavateli doručeny do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení ZZVZ nebo Soutěžního řádu ČKA. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je zadavatel povinen uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení.
- 10.1.3 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne oznámení o rozhodnutí poroty o snížení počtu účastníků a o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty. Podrobnější informace o případném řešení rozporů viz § 13 Soutěžního řádu České komory architektů a § 241 a následující ZZVZ.

10.2 Ukončení soutěže o návrh

Soutěž je ukončena v souladu s § 149 ZZVZ odst. 3) v okamžiku, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 ZZVZ, a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou podány;
- b) v případě podání námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 odst. 2 a 3 ZZVZ, nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 Ochrana autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

- 11.1.1 Zajištění autorských práv k návrhu prokáže účastník v soutěži o návrh čestnými prohlášeními, jejichž vzory jsou uloženy v Příloze P8. Účastník v nich čestně prohlásí, že je oprávněn disponovat 100 % autorskými právy. Mezi požadované údaje patří údaje o autorech návrhu a jejich spoluautorech, o jejich podílech na autorství.
- 11.1.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník v případě výzvy k jednacímu řízení bez uveřejnění:
- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh předkládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2 Ochrana autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

- 11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě. Výjimkou je jen účastník, který podepíše se zadavatelem smlouvu na následnou zakázku specifikovanou v těchto soutěžních podmínkách, tento může návrh užít v jiných případech jen po výslovném svolení zadavatelem.
- 11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí, uveřejněním a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.
- 11.2.3 Všechny odevzdané soutěžní návrhy se stávají majetkem zadavatele.

- 11.2.4 Autoři oceněných návrhů udělují zadavateli souhlas užití jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

Zadavatel bude s ohledem na možnosti dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4 ZZVZ.

12.3 Souhlas se soutěžními podmínkami

Vypsáním soutěže a svou účastí v ní potvrzují zadavatel, zpracovatel soutěžních podmínek, organizátor soutěže, sekretář, přezkušovatelé soutěžních návrhů, pověřené důvěryhodné osoby pro otázky technického zabezpečení anonymní digitální komunikace s účastníky soutěže o návrh, řádní členové a náhradníci soutěžní poroty a přizvaní znalci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže a zavazují se, že budou soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.4 Klausule o akceptování podmínek soutěže

Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty, učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

.....
Mgr. Jan Adamec
starosta MČ Praha 12